

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

για την επιλογή πιστοποιημένων από τον ΕΟΠΠΕΠ Κέντρων Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2), των οποίων η έγκριση πιστοποίησης από τον αρμόδιο φορέα, είναι σε ισχύ, για συνεργασία , στο πλαίσιο των προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων σε μικρές επιχειρήσεις (ΛΑΕΚ 1-25) έτους 2015.

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

#### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ (Ε.Ε.Α. – Ν.Π.Δ.Δ.)

Λεωφόρος Πανεπιστημίου 44, Τ.Κ. 10679 Αθήνα

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

Μονάδα Σχεδιασμού, Υλοποίησης, Παρακολούθησης και Διαχείρισης προγραμμάτων ΜΜΕ

Υπεύθυνος Μονάδας: κος Σύρος Κοσκοβόλης

Τηλ: 2103380236

Fax: 2103320219

E-mail: [inforprograms@eea.gr](mailto:inforprograms@eea.gr)

#### **Το Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών (Ν.Π.Δ.Δ. Ε.Ε.Α.), έχοντας υπόψη:**

1. Το Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ Α'154/1992) – «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση των διατάξεων του Ν. 1712/1987 για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3419/2005, όπως ισχύει σήμερα, (ΦΕΚ 297/Α'/6.12.2005 – «Γενικό Εμπορικό Μητρώο και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής νομοθεσίας»)
2. Το ΠΔ 221/20.5.1998 Οργανισμός του Επαγγελματικού Επιμελητηρίου Αθηνών
3. Το ΦΕΚ 1275/Τεύχος Β'/06.08.2010 Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων από το Διοικητικό Συμβούλιο του Επαγγελματικού Επιμελητηρίου Αθηνών στη Διοικητική Επιτροπή αυτού
4. Το ΦΕΚ 176/6.2.2008 Ενιαίος Κανονισμός Αρμοδιοτήτων και Λειτουργία της Διοικητικής Επιτροπής των Επιμελητηρίων
5. Την απόφαση με αριθμ. 7757/160/6.9.2010 του ΔΣ/ΕΕΑ (ΦΕΚ 1275/6.8.2010), για την μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στην ΔΕ/ΕΕΑ

6. Την απόφαση με αριθμ. 54/24.4.2013 του ΔΣ/ΕΕΑ για την έγκριση της συμπλήρωσης της Διαχειριστικής Επάρκειας του ΕΕΑ , κατά ΕΛΟΤ 1429:2008-ΕΛΟΤ 1431-3:2008-Επίπεδο 1
7. Την απόφαση 1265.2/15.7.2013 της ΔΕ/ΕΕΑ για τον ορισμό του Υπεύθυνου – συντονιστή της «Μονάδας προγραμματισμού, σχεδιασμού, ωρίμανσης και υλοποίησης εθνικών και κοινοτικών προγραμμάτων»
8. Το υπ. αριθμ. 35100014/ 18.10.2012 πιστοποιητικό επιβεβαίωσης διαχειριστικής επάρκειας του ΕΕΑ κατά ΕΛΟΤ 1429:2008 και ΕΛΟΤ 1431-3:2008-Επίπεδο 1 από την TUV Rheinland Hellas S.A.
9. Τον Ν 4314/2014 (ΦΕΚ 265/23.12.2014) Για την διαχείριση και τον έλεγχο αναπτυξιακών παρεμβάσεων
10. Τον Ν.4281/14 (ΦΕΚ 160 Α/08.08.2014) Μέρος Β΄: Κανόνες σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών
11. Το Ν.Δ. 496/74 «περί λογιστικού των ν.π.δ.δ.» το ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/27.11.1995) «περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν. 3871/2010, και το άρθρο 24, παρ.4 του ν.2919/2001 (Φ.Ε.Κ 128/Α/25.06.2001)
12. Το ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας και την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»
13. Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ, και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης-11-2005, αναλογικά εφαρμοζόμενο.
14. Το Π.Δ 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α΄/2007 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου»
15. Το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267Α) «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ, ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3840/2010 (ΦΕΚ 53Α)
16. Το Ν. 3871/2010 «Δημοσιονομική διαχείριση και ευθύνη»
17. Την υπ΄ αριθμόν 14053/ΕΥΣ 1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/ /27-3-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
18. Το Ν. 4314/23.12.2014 «Για την διαχείριση , τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων ... και άλλες διατάξεις.»

19. Την με αριθμ. απόφ. Δ.Σ. Ο.Α.Ε.Δ. 1361/28/26.5.2015 για το Πρόγραμμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Εργαζομένων σε Μικρές Επιχειρήσεις Έτους 2015
20. Την με αριθ. Πρωτ. 2531/15.7.2015 απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής του ΕΕΑ

### **Ανακοινώνει**

Ότι προκειμένου να υλοποιήσει 20 προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης διάρκειας 32 ωρών έκαστο στα πλαίσια του «**Προγράμματος επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων σε μικρές επιχειρήσεις (ΛΑΕΚ 1-25) έτους 2015**» προτίθεται να αναθέσει σε πολλαπλούς αναδόχους - Κέντρα Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2), των οποίων η έγκριση πιστοποίησης από τον αρμόδιο φορέα, είναι σε ισχύ- τις υπηρεσίες κατάρτισης των εργαζομένων .

#### **1. Γενικά στοιχεία – Πλαίσιο αναφοράς**

Η Επιτροπή ΕΛΕΚΠ με την υπ' αριθμ. πρωτ. 281/18/19.5.2015 διατύπωση γνώμης, έθεσε τους όρους και τις προϋποθέσεις του προγράμματος κατάρτισης υλοποιούμενο από φορείς εκπροσώπησης των εργοδοτών για μικρές επιχειρήσεις οι οποίες απασχολούν 1 - 25 εργαζόμενους, με τίτλο «**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΕ ΜΙΚΡΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΕΤΟΥΣ 2015**» .

Το Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών ( ΕΕΑ) με την συμμετοχή του στο πρόγραμμα ΛΑΕΚ 1-25 2015 προβλέπει να συμβάλει στην αναβάθμιση ή συμπλήρωση των δεξιοτήτων των εργαζόμενων στις επιχειρήσεις του , για την επιβίωση και ανάπτυξή τους και τη συμβολή στην αύξηση της ανταγωνιστικότητας των αγαθών και υπηρεσιών τους.

#### **2. Στόχος του Προγράμματος**

##### **2.1. Αντικείμενο και στόχος του Προγράμματος**

Στόχος του προγράμματος να διευρυνθούν οι ευκαιρίες κατάρτισης των εργαζομένων στις μικρές επιχειρήσεις (1-25 εργαζόμενοι) .

Στο πλαίσιο του προγράμματος αυτού, δικαιούχοι (μεταξύ άλλων) υλοποίησης είναι : τα επιμελητήρια των οποίων οι επιχειρήσεις-μέλη απασχολούν από 1-25 άτομα και δεν καλύπτονται από τους δικαιούχους του σημείου 1 (φορείς εκπροσώπησης των εργοδοτών). Οι δικαιούχοι φορείς οφείλουν να συμπεριλάβουν στις προτάσεις τους **μόνο** εργαζόμενους **επιχειρήσεων** του κλάδου που εκπροσωπούν **και κάθε** **επιχείρηση δικαιούται να συμμετέχει σε πρόγραμμα κατάρτισης μέσω ΕΝΟΣ μόνο φορέα εργοδοτών.**

Στο ανωτέρω πρόγραμμα κατάρτισης δίνεται η δυνατότητα, να συμμετέχουν **και εργαζόμενοι προερχόμενοι από επιχειρήσεις που απασχολούν από 1-25 άτομα (ανεξάρτητοι):**

των οποίων οι εργοδότες δεν καλύπτονται από φορείς εκπροσώπησης εργοδοτών ή των οποίων οι εργοδότες δεν επιθυμούν τη συμμετοχή τους σε πρόγραμμα κατάρτισης μέσω του φορέα εκπροσώπησης του κλάδου τους ή το αντικείμενο απασχόλησής τους δεν τους επιτρέπει να έχουν σταθερό εργοδότη υπό τον όρο ότι καταβάλλεται γι' αυτούς η εργοδοτική εισφορά ΛΑΕΚ (0,24%).

Στο πρόγραμμα επαγγελματικής κατάρτισης εντάσσονται οι επιχειρήσεις που:

- επιθυμούν να καταρτίσουν το προσωπικό τους και είναι μέλη των φορέων εκπροσώπησης των εργοδοτών του κλάδου τους, οι οποίοι αναλαμβάνουν την υλοποίηση του προγράμματος κατάρτισης,
- καταβάλουν στο ΙΚΑ την εργοδοτική εισφορά ΛΑΕΚ (0,24%) για τους εργαζόμενους της επιχείρησής τους για το έτος 2015.
- **απασχολούν από 1 έως 25 εργαζόμενους.**
- το πρόγραμμα κατάρτισης στο οποίο συμμετέχουν δεν χρηματοδοτείται από άλλο φορέα.
- δεν χρηματοδοτούνται από άλλο πρόγραμμα κατάρτισης του Ο.Α.Ε.Δ. και του ΛΑΕΚ για τους εργαζόμενους που λαμβάνουν μέρος στο συγκεκριμένο πρόγραμμα κατάρτισης

Η χρηματοδότηση του προγράμματος αυτού για τις επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στη Περιφέρεια Αττικής, ανέρχεται σε ποσό ύψους 5.040.000€ και βαρύνει τον προϋπολογισμό του Λογαριασμού για την Απασχόληση και την Επαγγελματική Κατάρτιση του ΟΑΕΔ.

Τα προγράμματα κατάρτισης πρέπει να υλοποιηθούν έως και τις 20/12/2015 με δικαίωμα παράτασης με απόφαση του Διοικητή ΟΑΕΔ.

Τα προγράμματα κατάρτισης υλοποιούνται από Πιστοποιημένα από τον ΕΟΠΠΕΠ Κέντρα Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2) σε δομές των ανωτέρω Κέντρων Δια Βίου Μάθησης ή σε ενοικιαζόμενες από αυτά δομές, είτε στις δομές των φορέων εκπροσώπησης των εργοδοτών και των εργαζομένων που πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- έχουν επαρκή επιφάνεια ανάλογη με τον αριθμό των καταρτιζομένων
- δεν είναι υπόγειοι
- διαθέτουν καλό αερισμό
- έχουν επαρκή χώρο διαλείμματος

- διαθέτουν τον απαραίτητο εκπαιδευτικό εξοπλισμό κ.λ.π.
- διαθέτουν τις απαραίτητες προδιαγραφές υγιεινής και ασφάλειας

Το **Μέσο Ωριαίο Κόστος (Μ.Ω.Κ.)** υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης ανά καταρτιζόμενο ορίζεται στο ποσό των δεκατέσσερα **(14,00)** ευρώ.

Το ποσό αυτό αναλύεται ως εξής:

- **έξι (6) Ευρώ**, ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο, που αφορά στις **δαπάνες υλοποίησης της κατάρτισης** .
- **πέντε (5) Ευρώ** ανά ώρα κατάρτισης, που αφορά στις **δαπάνες διατροφής και μετακίνησης** ανά καταρτιζόμενο.
- **τρία ευρώ (3)**, **ευρώ** ωριαίο κόστος ανά καταρτιζόμενο, που αφορά στις **δαπάνες για τη διαχειριστική υποστήριξη** του προγράμματος κατάρτισης από τον φορέα εκπροσώπησης των εργοδοτών.

Στη περίπτωση που το πρόγραμμα κατάρτισης υλοποιείται σε συνεργασία με εργατικό κέντρο, το Μέσο Ωριαίο Κόστος (Μ.Ω.Κ.) υλοποίησης του προγράμματος, αυξάνεται κατά ένα ευρώ και 50 λεπτά (1,50).

Ο συνολικός αριθμός προγραμμάτων, την υλοποίηση των οποίων δύναται να αναλάβει Πιστοποιημένο Κ.Δ.Β.Μ2 (πρώην ΚΕΚ) δεν μπορεί να υπερβαίνει το τριπλάσιο της δυναμικότητας του Κ.Δ.Β.Μ2. Για το λόγο αυτό, κάθε εκπαιδευτικός φορέας, δεν έχει το δικαίωμα να συνεργαστεί για να κατατεθούν προτάσεις για αξιολόγηση σε αριθμό μεγαλύτερο από αυτόν που αντιστοιχεί στο τριπλάσιο της δυναμικότητάς του συνολικά. Η δυναμικότητα κάθε Κ.Δ.Β.Μ2 θα καταχωρηθεί στο πληροφοριακό σύστημα του ΛΑΕΚ έως και την έναρξη της προκήρυξης για την υποβολή των προτάσεων.

Η υποβολή των προτάσεων θα γίνει στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Προγραμμάτων Κατάρτισης ΛΑΕΚ (<http://laek.oaed.gr>) από 10/4/2014 έως και 31/5/2014.

Ο συνολικός αριθμός προγραμμάτων, την υλοποίηση των οποίων δύναται να αναλάβει Πιστοποιημένο Κ.Δ.Β.Μ2 (πρώην ΚΕΚ) δεν μπορεί να υπερβαίνει το τριπλάσιο της δυναμικότητας του Κ.Δ.Β.Μ2. **Για το λόγο αυτό, κάθε εκπαιδευτικός φορέας, δεν έχει το δικαίωμα να συνεργαστεί για να κατατεθούν προτάσεις για αξιολόγηση σε αριθμό μεγαλύτερο από αυτόν που αντιστοιχεί στο τριπλάσιο της δυναμικότητάς του συνολικά.**

**Οι προτάσεις των Κ.Δ.Β.Μ2** θα αφορούν αποκλειστικά την δική τους δυναμικότητα. Δεν επιτρέπεται η χρήση της δυναμικότητας άλλων Κ.Δ.Β.Μ2 , για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.

## 2.2. Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών (Ε.Ε.Α.)

Το Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών (Ε.Ε.Α.) είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) με αιρετά όργανα Διοίκησης που εκλέγονται κάθε 4 χρόνια και περιλαμβάνουν 61μελές Διοικητικό Συμβούλιο και 5 μέλη Διοικητική Επιτροπή. Ιδρύθηκε το 1925 και είναι το μεγαλύτερο σε δύναμη μελών Επιμελητήριο όλης της χώρας.

Μέλη του Επιμελητηρίου είναι το σύνολο των επαγγελματιών της περιφέρειας των Αθηνών οι οποίοι ασκούν εμπορική δραστηριότητα ή παρέχουν υπηρεσίες και ο συνολικός αριθμός των ενεργών μελών ξεπερνά τις 150.000.

Το Επιμελητήριο αποτελεί γνωμοδοτικό και συμβουλευτικό όργανο της Πολιτείας που βασικό του σκοπό έχει την ενημέρωση, προστασία και ανάπτυξη της τάξης των επαγγελματιών μελών του μέσα στα πλαίσια της γενικότερης ανάπτυξης του εμπορίου και των συμφερόντων της εθνικής οικονομίας.

Το Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών είναι μέλος της Ένωσης Ευρω-επιμελητηρίων, στην οποία εκπροσωπείται από την Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων Ελλάδος. Συμμετέχει στο Δίκτυο Γυναικών Ευρω-επιμελητηρίων, συνεργάζεται με την UEAPME, είναι μέλος του Αραβο-Ελληνικού Επιμελητηρίου Εμπορίου και Ανάπτυξης και της Ελληνικής Εθνικής Επιτροπής του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου.

Το Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών έχει καθιερώσει, τεκμηριώσει, εφαρμόζει και διατηρεί Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008 (παροχή υπηρεσιών στα μέλη του, παρακολούθηση και διαχείριση έργων) και φροντίζει για τη διαρκή βελτίωση της αποτελεσματικότητάς του. Παράλληλα έχει αποκτήσει Διαχειριστική Επάρκεια τύπου Β' από την Ειδική Γραμματεία Ψηφιακού Σχεδιασμού καθώς και πιστοποιητικό κατά ΕΛΟΤ 1429:2008 και ΕΛΟΤ 1431-3:2008 για διαχείριση και υλοποίηση έργων με ίδια μέσα από την TÜV Rheinland.

Με σκοπό την προώθηση των στόχων του, τη μελέτη και έρευνα των προβλημάτων των μικρομεσαίων επαγγελματιών όλων των τομέων και κλάδων της επιχειρηματικής δράσης προς εξεύρεση λύσεων, καθώς και την εκπαίδευση των μελών του έχει συστήσει δύο Αστικές Εταιρείες:

- «Ερμής Αστική Εταιρεία ΕΕΑ» με διακριτικό τίτλο «ΕΡΜΗΣ ΕΕΑ»
- «Αναπτυξιακή Εταιρεία Επαγγελματιών» με το διακριτικό τίτλο «Προμηθέας».

Οι βασικές αρμοδιότητες – δραστηριότητες του ΕΕΑ είναι οι ακόλουθες:

- Λειτουργία ως γνωμοδοτικό και συμβουλευτικό όργανο της Πολιτείας
- Διενέργεια πραγματογνωμοσυνών και διαιτησιών
- Έκδοση αδειών, πιστοποιητικών και τήρηση μητρώου
- Πληροφόρηση, ενημέρωση & υποστήριξη των μελών της

- Παροχή υπηρεσιών συμβουλευτικής και κατάρτισης
- Συμμετοχές και εκπροσωπήσεις
- Συμμετοχή σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα
- Εκπαίδευση και δια-βίου μάθηση
- Εκπόνηση κλαδικών μελετών
- Προώθηση συνεργασιών και δικτύωσης
- Διοργάνωση βραβεύσεων.

### **3. Προϋποθέσεις συμμετοχής**

Τα επιλέξιμα **Κέντρα Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2)**, πρέπει να πληρούν συνδυαστικά και αθροιστικά τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Η συνολική βαθμολογία των **Κέντρων Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2)** στο Νομό Αττικής, από τον ΕΟΠΠΕΠ να είναι σε ισχύ και να είναι ίση ή μεγαλύτερη από το εβδομήντα πέντε (75).
- Να υπάρχει πιστοποίηση κατά ΕΛΟΤ 1429:2008 – ΕΛΟΤ 1431-3:2008-Επίπεδο 1 (Υλοποίηση προγραμμάτων με ίδια μέσα) ή ISO 9001:2000
- Να υπάρχει σημαντική εκπαιδευτική εμπειρία σε ανάλογα έργα και η Ομάδα Έργου να διαθέτει τουλάχιστον 5ετή εμπειρία σε ανάλογα προγράμματα
- Να έχει καλή συνεργασία τουλάχιστον τα πέντε τελευταία χρόνια, με παραγωγικούς και επαγγελματικούς φορείς και να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς τουλάχιστον 12 προγράμματα (προσκόμιση βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης).
- Να παρουσιάσουν τις προτεινόμενες θεματικές ενότητες που καλύπτουν τις ανάγκες των εργαζομένων των επιχειρήσεων μελών του ΕΕΑ
- Να διαθέτουν κατάλληλες υποδομές (ποιότητα, ευκολία προσέγγισης από τους καταρτιζόμενους με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς κλπ)

### **4. Υποβολή της πρότασης – Απαιτούμενα Δικαιολογητικά**

#### **4.1. Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προτάσεων – Πληροφορίες**

Στο φάκελο της κυρίως προσφοράς θα πρέπει να αναγράφεται:

1. Ο τίτλος της παρούσας Πρόσκλησης και ο αριθμός πρωτοκόλλου της (Α.Π. 7408/24.7.2015).

Η ένδειξη για το Έργο του ΕΕΑ « ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΕ ΜΙΚΡΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (ΛΑΕΚ 1-25) ΕΤΟΥΣ 2015».

2. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (31/8/2015).

3. Η επωνυμία του υποψηφίου συνεργατικού σχηματισμού και στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail).

Οι προσφορές θα πρέπει να αποσταλούν ή να προσκομισθούν σε σφραγισμένο φάκελο έως τις 31/8/2015 ημέρα Δευτέρα (ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών), ώρα 15.00 στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου ΕΕΑ στη διεύθυνση:

<p style="text-align:center"><b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΑΣ</b> <b>ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ 44, 10679 ΑΘΗΝΑ</b> <b>Για την με Α.Π. 7408/24.7.2015</b></p> <p style="text-align:center"><b>Πρόσκληση για την επιλογή πιστοποιημένων από τον ΕΟΠΠΕΠ Κέντρων Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2), των οποίων η έγκριση πιστοποίησης από τον αρμόδιο φορέα, είναι σε ισχύ, για συνεργασία , στο πλαίσιο των προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων σε μικρές επιχειρήσεις (ΛΑΕΚ 1-25) έτους 2015.</b></p> <p style="text-align:center"><b>Επωνυμία υποψηφίου: .....</b></p> <p style="text-align:center"><b>Στοιχεία επικοινωνίας (διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail): .....</b></p> <p style="text-align:center"><b>Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: 31/8/2015</b></p>
--

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την πρόταση τους είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή και απόδειξη επίδοσης με ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε θα ληφθούν υπόψη προτάσεις που είτε υποβλήθηκαν μετά από την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν μεν πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, αλλά δεν παρελήφθησαν εγκαίρως από την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου του ΕΕΑ. Το ΕΕΑ ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή πρότασης ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν. Η ημερομηνία και ώρα παραλαβής (ως προς το εμπρόθεσμο) αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο από την Υπηρεσία Πρωτοκόλλου του ΕΕΑ.

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη Μονάδα Σχεδιασμού, Υλοποίησης, Παρακολούθησης και Διαχείρισης προγραμμάτων ΜΜΕ του ΕΕΑ στο τηλέφωνο επικοινωνίας 2103380236 καθημερινά από τις 09:00 έως τις 17:00.



## 4.2. Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Τα ενδιαφερόμενα **Κέντρα Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2)** θα υποβάλουν :

1. Αναλυτικό Προφίλ του Κέντρου Επαγγελματικής Κατάρτισης ,παρουσίαση της ποιότητας των υποδομών , της ευκολία προσέγγισης από τους καταρτιζόμενους με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς, κλπ)
2. Παρουσίαση των 12 υλοποιηθέντων με επιτυχία προγραμμάτων τα πέντε τελευταία χρόνια , με παραγωγικούς και επαγγελματικούς φορείς με τις βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης.
3. Σύνθεση και βιογραφικά της Ομάδας Έργου (υπευθύνου - εκπαιδευτών-οργανωτών) από τα οποία να προκύπτει τουλάχιστον 5ετής εμπειρία σε ανάλογα προγράμματα.
4. Βιογραφικά εκπαιδευτών για τα προτεινόμενα προγράμματα
5. Έγγραφο (απλό φωτοαντίγραφο) από το οποίο να προκύπτει ότι είναι σε ισχύ η βαθμολογία του **Κέντρου Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2)**, από τον ΕΟΠΠΕΠ (πρώην ΕΚΕΠΙΣ) και είναι ίση ή μεγαλύτερη από το εβδομήντα πέντε (75).
6. Βεβαίωση (απλό φωτοαντίγραφο) πιστοποίησης κατά πρότυπο ΕΛΟΤ 1429:2008 – ΕΛΟΤ 1431-3:2008-Επίπεδο 1 (Υλοποίηση προγραμμάτων με ίδια μέσα) ή ISO 9001:2000
7. Αναλυτική περιγραφή των προτεινόμενων εκπαιδευτικών προγραμμάτων και του τρόπου κάλυψης των αναγκών των εργαζομένων των επιχειρήσεων μελών του ΕΕΑ, καθώς και του τρόπου υλοποίησης
8. Τα τμήματα που έχουν ήδη κλειστεί (ελάχιστη απαίτηση δυο τμήματα ) με την κατάθεση των πινάκων ΟΑΕΔ για αρχική υποβολή
9. Παρουσίαση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης
10. Απόφαση του Δ.Σ. για συμμετοχή της επιχείρησης στο διαγωνισμό,
11. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι τα στοιχεία της πρότασης είναι αληθή και ακριβή.
12. Να διαθέτουν κατάλληλες υποδομές (ποιότητα, ευκολία προσέγγισης από τους καταρτιζόμενους με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς κλπ)

## 5. Αξιολόγηση προτάσεων

Η παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης που έχει οριστεί με απόφαση της Διοικητικής Επιτροπής του ΕΕΑ. Η αξιολόγηση των προτάσεων θα γίνει σε δύο (2) διαδοχικά στάδια:

- **Προκαταρκτικός έλεγχος.** Στο Στάδιο αυτό γίνεται ο έλεγχος τήρησης των προϋποθέσεων συμμετοχής και υποβολής της πρότασης και των δικαιολογητικών, όπως προβλέπονται στην παρούσα **Προκήρυξη**. Όσες προτάσεις πληρούν τα κριτήρια του προκαταρκτικού ελέγχου προωθούνται στο Στάδιο 2. Ο προκαταρκτικός έλεγχος διενεργείται με ευθύνη της αρμόδιας Επιτροπής του ΕΕΑ.
- Αποσφράγιση και βαθμολόγηση των προτάσεων των **Κέντρων Δια Βίου Μάθησης**, με βάση τον πίνακα που ακολουθεί.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)
<b>ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α: ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΟΥ</b>		
A.1	Κατανόηση των ιδιαίτερων απαιτήσεων των εργαζομένων στις επιχειρήσεις του ΕΕΑ	10%
A.2	Αναλυτική περιγραφή των προτεινόμενων προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης (στοιχεία τόπου υλοποίησης, θεματικές ενότητες , ωρολόγιο πρόγραμμα, ειδικότητες εργαζομένων στις οποίες απευθύνεται κλπ. , τρόπος υλοποίησης, χρονοδιάγραμμα) .	50%
A.3	Αριθμός συμπληρωμένων τμημάτων προς άμεση υποβολή (κατάθεση πινάκων ΟΑΕΔ για αρχική υποβολή).	20%
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Α</b>		<b>80%</b>
<b>ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β: ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ</b>		
B.1	Δομή και περιγραφή λειτουργίας Ομάδας Έργου και περιγραφή συστήματος Διοίκησης Έργου	10%
B.2	Σύνθεση Ομάδας Έργου με σαφή προσδιορισμό των ειδικών χαρακτηριστικών της , σε συνάφεια με τις απαιτήσεις των προτεινόμενων εκπαιδευτικών προγραμμάτων.	10%
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ Β</b>		<b>20%</b>
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>

Επισημαίνεται ότι:

- ✓ Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των τεχνικών προσφορών ανέρχεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις όπου καλύπτονται ακριβώς οι προδιαγραφές του έργου.
- ✓ Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι τους 110 βαθμούς για τις περιπτώσεις όπου υπερκαλύπτονται οι προδιαγραφές του έργου (π.χ. πρόσθετες παροχές για το ΕΕΑ από τα Κέντρα Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2) )
- ✓ Η βαθμολογία αυτή μειώνεται μέχρι τους 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις όπου δεν καλύπτονται πλήρως οι προδιαγραφές του έργου, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν κριθεί ως επουσιώδεις και η προσφορά ως τεχνικά αποδεκτή.
- ✓ Προσφορές, οι οποίες δεν θα καλύπτουν το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσης θα απορρίπτονται. Η Επιτροπή Αξιολόγησης επιφυλάσσεται να ζητήσει επιπρόσθετα οποιοδήποτε άλλο υποστηρικτικό υλικό κριθεί απαραίτητο και οι υποψήφιοι υποχρεούνται να το προσκομίσουν.
- Η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό (πρακτικά) αξιολόγησης και γνωμοδότηση με την βαθμολογία κάθε Κέντρου Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2 (ΚΔΒΜ2), με τα προγράμματα που προτείνονται για κάθε ΚΔΒΜ2, τα οποία διαβιβάζουν στη Διοικητική Επιτροπή για έγκριση.

## **6. Όροι ανάθεσης υλοποίησης προγραμμάτων επαγγελματικής κατάρτισης και εκπαίδευσης (Λ.Α.Ε.Κ. 1-25), για εργαζομένους σε μικρές επιχειρήσεις, από το ΕΕΑ στα ΚΔΒΜ2**

Μετά την έγκριση της εισήγησης της Επιτροπής Αξιολόγησης από τη ΔΕ του ΕΕΑ, ακολουθεί η υπογραφή των σχετικών Συμφωνητικών Ανάθεσης Υλοποίησης μεταξύ του ΕΕΑ και των ΚΔΒΜ2 από τον νόμιμο εκπρόσωπό τους.

Ημερομηνία έναρξης του έργου είναι η ημερομηνία υπογραφής του Συμφωνητικού Ανάθεσης Υλοποίησης για κάθε πρόγραμμα που θα αναλάβει το ΚΔΒΜ2.

Η υλοποίηση του προγράμματος κατάρτισης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως την ημερομηνία που θα ορίσει ως καταληκτική για την ολοκλήρωση της υλοποίησης των προγραμμάτων η σχετική εγκύκλιος του ΟΑΕΔ.

Η αμοιβή του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» για τις υπηρεσίες κατάρτισης που θα παρέχει στο ΕΕΑ θα είναι 06,00 ευρώ ανά πραγματοποιηθείσα ώρα κατάρτισης (ποσό που ορίζει η σχετική εγκύκλιος του ΟΑΕΔ ανά πραγματοποιηθείσα ώρα κατάρτισης) - βάσει πάντα των πραγματοποιηθεισών ωρών που ο ΟΑΕΔ θα υπολογίσει στην ηλεκτρονική σελίδα της «αποπληρωμής» του προγράμματος – ποσό για το οποίο ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται να εκδώσει προς το ΕΕΑ το προβλεπόμενο παραστατικό σύμφωνα με τον Κώδικα Φορολογικής

Απεικόνισης Συναλλαγών. Στο ποσό θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις και οι πρόσθετες επιβαρύνσεις.

Η αμοιβή θα καταβληθεί στον «ΑΝΑΔΟΧΟ» από το ΕΕΑ μετά την αποπληρωμή του προγράμματος από τον ΟΑΕΔ προς το ΕΕΑ.

Το ΕΕΑ υποχρεούται στην καταβολή αμοιβής προς τον «ΑΝΑΔΟΧΟ» μόνο στην περίπτωση έγκρισης, υλοποίησης και αποπληρωμής του προγράμματος κατάρτισης.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» θα αναλάβει την παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών κατάρτισης για την ομαλή διεξαγωγή του προγράμματος. Διευκρινίζεται ότι η πληρωμή του/των εκπαιδευτή/-ών που θα διδάξει/-ουν στο συγκεκριμένο πρόγραμμα είναι υποχρέωση του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» και θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σχετική εγκύκλιο (με επιταγή ή κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό).

Το ΕΕΑ αναλαμβάνει:

Α. Να παρέχει έγκαιρα στον «ΑΝΑΔΟΧΟ» όλα τα δικαιολογητικά, έντυπα και λοιπά στοιχεία, τα οποία είναι απαραίτητα για τη σύνταξη και ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, την έναρξη υλοποίησης και την αποπληρωμή των προγραμμάτων, μεταξύ των οποίων και φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

Β. Να εισπράξει το ποσό αποπληρωμής του προγράμματος από τον Ο.Α.Ε.Δ.

Γ. Να εξοφλήσει το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» μετά την αποπληρωμή του προγράμματος από τον ΟΑΕΔ.

Δ. Να πληρώσει το εργατικό κέντρο της περιοχής, για τη συνεργασία του στο πρόγραμμα μετά την αποπληρωμή του προγράμματος, εφόσον υπάρχει συνεργασία με το εργατικό κέντρο και εφόσον το εργατικό κέντρο έχει εκδώσει αποδείξεις/τιμολόγια προς το ΕΕΑ πριν την αποπληρωμή του προγράμματος, όπως ορίζει η εγκύκλιος.

Ε. Να συνεισφέρει στη διάχυση των στόχων του προγράμματος με ενημέρωση των επιχειρηματιών – μελών του για τη χρησιμότητα του προγράμματος.

ΣΤ. Να συμμορφωθεί άμεσα με κάθε υπόδειξη του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» η οποία θα γίνεται στην κατεύθυνση της επιτυχούς και αποτελεσματικής υλοποίησης του προγράμματος

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» σε περίπτωση αθέτησης των συμφωνούμενων με τα Συμφωνητικά Ανάθεσης Υλοποίησης, αποδέχεται ως ποινική ρήτρα την αποζημίωση του ΕΕΑ με το ποσό που θα λάμβανε το ΕΕΑ στην περίπτωση που το πρόγραμμα υλοποιούνταν με πραγματοποιηθείσες όλες τις ανθρωπώρες του προγράμματος.

## 7. Παρακολούθηση υλοποίησης

Το ΕΕΑ έχει τη βασική ευθύνη για να παρακολουθεί την υλοποίηση του προγράμματος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τους μηχανισμούς ελέγχου και παρακολούθησης του ΟΑΕΔ (εγκύκλιος του ΟΑΕΔ με αριθμ. 1361/28/26.5.2015 ) και τα οριζόμενα ειδικά στα σχετικά Συμφωνητικά Ανάθεσης Υλοποίησης με τους Αναδόχους. Πιο συγκεκριμένα, δύναται να διενεργεί ελέγχους στα ΚΔΒΜ2, σε όλα τα στάδια της εκτέλεσης των

Συμφωνητικών Ανάθεσης Υλοποίησης , απ' ευθείας, μέσω εντεταλμένων οργάνων του, ή μέσω ειδικευμένων συνεργατών.

Για την παρακολούθηση της πορείας του έργου, κάθε ΚΔΒΜ2 οφείλει να ενημερώνει το ΕΕΑ για την έναρξη ,τις ημερομηνίες πραγματοποίησης της κατάρτισης των εργαζομένων και τα τυχόν προβλήματα που εμφανίζονται στην ομαλή εξέλιξη των προγραμμάτων.

## **8. Πληροφορίες**

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στη Μονάδα Σχεδιασμού, Υλοποίησης, Παρακολούθησης και Διαχείρισης προγραμμάτων ΜΜΕ του ΕΕΑ στο τηλέφωνο επικοινωνίας 2103380236 καθημερινά από τις 09:00 έως τις 17:00.

Επισυνάπτεται πίνακας με ενδεικτικά προγράμματα που ενδιαφέρουν τις επιχειρήσεις του ΕΕΑ, για να ληφθούν υπόψη από τα ΚΔΒΜ2 κατά την υποβολή των προτάσεών τους.

Για το ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΧΑΤΖΗΘΕΟΔΟΣΙΟΥ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΕΑ

### Τίτλοι προγραμμάτων ΛΑΕΚ

#### ΠΩΛΗΣΕΙΣ-MARKETING- ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΔΙΟΙΚΗΣΗ

- Πώληση και προώθηση νέων προϊόντων
- Οργάνωση και διοίκηση μικρομεσαίων επιχειρήσεων
- Marketing - Πωλήσεις – Διαχείριση χρόνου
- Logistics (διαχείριση αποθήκης)
- Διαχείριση – κρίσεων - άγχους και θυμού στο εργασιακό περιβάλλον-θέματα προσωπικής βελτίωσης στο χώρο εργασίας
- Εξυπηρέτηση πελατών σε περίοδο κρίσης – Διαχείριση αντιρρήσεων, παραπόνων
- Διαπραγματεύσεις για Στελέχη Πωλήσεων
- Εξυπηρέτηση Εσωτερικού Πελάτη
- Marketing Υπηρεσιών
- Marketing για Πωλητές – Διανομείς
- Web Marketing και Επικοινωνία μέσω Social Media
- Οικονομικά για Πωλητές – Διανομείς
- Οργάνωση και Διοίκηση Επιχειρήσεων
- Εξυπηρέτηση Πελατών – CRM
- Project Management
- Διαχείριση Χρόνου & Άγχους (Time-Stress Management)
- Η Επικοινωνία στον Επαγγελματικό Χώρο
- Κατάρτιση και Διαπραγμάτευση Συμβολαίων Προμήθειας, Τεχνικών Αγαθών και Υπηρεσιών
- Εξυπηρέτηση πελατών - Τηλεφωνική εξυπηρέτηση – Διαχείριση παραπόνων πελατών (Customer Service)
- *Επικοινωνία & ανθρώπινη συμπεριφορά*
- *Η τέχνη της διαπραγμάτευσης*
- *Ηγεσία & Διοίκηση – Αξιολόγηση προσωπικού*
- *Πώς να ολοκληρώσετε ένα επιτυχημένο PROJECT*
- *Αποτελεσματική διαχείριση χρόνου*
- *Επιτυχημένες παρουσιάσεις*
- *Mentoring & Coaching εργαζομένων*
- *Niche Marketing: Στοχεύοντας σε εστιασμένη αγορά*
- *Δίνοντας αξία στο προϊόν*
- *Πωλήσεις & συμπεριφορά καταναλωτή*

#### ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ

- Πληροφορική (word-excel-internet) και κοινωνική δικτύωση (facebook)
- Προβολή επιχειρήσεων μέσω Socialmedia
- e-book

- e-tourism (Διαδικτυακές συναλλαγές στον τουρισμό)
- Πληροφορική-social media και e-marketing
- Λογιστικά φύλλα Excel(βασικές αρχές για αρχάριους)
- Advance excel(εφαρμογές προχωρημένων δυνατοτήτων)
- Digital Imaging- Photoshop
- Σχεδιασμός ιστοσελίδας
- Πιστοποιημένες Δεξιότητες Πληροφορικής

#### **ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ**

- Χρηματοοικονομικό management – Μισθοδοσία προσωπικού – Φορολογία εισοδήματος
- Νέο φορολογικό σύστημα
- Αποθέματα – Προμήθειες – Logistics (Αποθήκη-Διανομή)
- Τα καθημερινά νομικά θέματα της επιχείρησης
- Γραμματεία – Στέλεχος δημοσίων σχέσεων
- Τεχνικές πωλήσεων σε περίοδο κρίσης
- Εξωτερικός πωλητής
- Αποτελεσματική επικοινωνία και νευρογλωσσικός προγραμματισμός
- Νομοθεσία και μισθοδοσία

#### **ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**

- Καινοτόμες εφαρμογές ανάλυσης συμπεριφοράς στην τάξη
- Οργάνωση διδασκαλίας – Κίνητρα για μάθηση
- Προσχολική αγωγή και εκπαίδευση (Βιωματική μάθηση και σύγχρονες μέθοδοι αγωγής φροντίδας
- Πολυεπίπεδη εκπαίδευση
- Ευφυείς τεχνολογίες για την εκπαίδευση - Η χρήση του διαδραστικού πίνακα
- Σχολικός εκφοβισμός - Οι ενέργειες του σχολείου και της οικογένειας για την πρόσληψη του bullying
- Διαπολιτισμική αγωγή – Μαθησιακές δυσκολίες- Δυσλεξία
- Μουσικοκινητική αγωγή
- Θεατρικό Παιχνίδι
- Η ψυχολογία των παιδιών μέσα από τη ζωγραφική
- Οργανώνοντας σχολικές γιορτές με τις τεχνικές του θεατρικού παιχνιδιού
- Μαθησιακές δυσκολίες
- Business English

#### **ΤΡΟΦΙΜΑ – ΥΓΙΕΙΝΗ & ΑΣΦΑΛΕΙΑ**

- Ηασερ-Υγιεινή & ασφάλεια τροφίμων (ύλη Ε.Φ.Ε.Τ.)
- Σύγχρονες διατροφικές τάσεις (Γενετικά μεταλλαγμένα τρόφιμα - Βιολογικά προϊόντα – Δυσανεξίες)

- Νέες τεχνολογίες στον κλάδο της αρτοποιίας

#### **ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ**

- Επικοινωνία με πελάτες(Service)-Τουριστική ορολογία αγγλικών
- Προβολή τουριστικών γραφείων διαδίκτυο
- Εμπυχωτής τουριστικών μονάδων

#### **ΑΣΦΑΛΕΙΑ**

- Πρόληψη ατυχημάτων –Υγιεινή & Ασφάλεια -
- Παροχή πρώτων βοηθειών με δυνατότητα πιστοποίησης

#### **ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ**

- Ανθοδετική τέχνη (Γάμος – Βαλεντίνος - Βιτρίνα)
- Ρεφλεξοθεραπεία – Αρωματοθεραπεία
- Μακιγιάζ διαρκείας δια δερματοστιξίας
- Ονυχοπλαστική, Μανικιούρ – πεντικιούρ, Nail design
- Επαγγελματικό μακιγιάζ – Henna tattoo – Hot stones
- Τεχνικές βαφής περμανάντ - Εξυπηρέτηση πελατών
- Διακόσμηση βιτρίνας