



**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΑΝΕΝΑΡΞΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΣΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΜΕΤΑ ΑΠΟ LOCKDOWN
ΠΑΝΔΗΜΙΑΣ ΚΟΡΟΝΟΪΟΥ SARS-COV -2**

ΑΘΗΝΑ, ΜΑΙΟΣ 2020

Αγαπητές και αγαπητοί συνάδελφοι,

Το Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών, ανταποκρινόμενο στην ανάγκη των μελών του για έγκυρη και έγκαιρη πληροφόρηση, προετοίμασε, σε συνεργασία με ειδικούς επιστήμονες, τους ΟΔΗΓΟΥΣ ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ με οδηγίες για τα μέτρα Υγιεινής και Ασφάλειας. Οι ΟΔΗΓΟΙ ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ θα ετοιμαστούν για τους Κλάδους ΑΙΣΘΗΤΙΚΟΙ, ΚΟΜΜΩΤΗΡΙΑ, ΣΧΟΛΕΣ ΟΔΗΓΩΝ, ΚΕΝΤΡΑ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ - ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑ ΜΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ, ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ, ΕΣΤΙΑΣΗ, ΓΡΑΦΕΙΑ/ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΠΕΡΙΠΤΕΡΑ, ΠΡΑΤΗΡΙΑ ΚΑΥΣΙΜΩΝ, ΣΧΟΛΕΣ ΧΟΡΟΥ, ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ, ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ, ΚΡΕΟΠΩΛΕΙΑ- ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΑ-ΜΑΝΑΒΙΚΑ, ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ ΟΠΑΠ, ΚΕΝΤΡΑ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ/ΑΙΣΘΗΤΙΚΟΙ.

Το ΕΕΑ από την πρώτη στιγμή της πρωτοφανούς κρίσης στάθηκε στο πλευρό των μελών του με κάθε δυνατό τρόπο. Οι άξονες στους οποίους κινήθηκε η υποστήριξη ήταν δυο. Ο πρώτος άξονας η ΕΓΚΑΙΡΗ ΚΑΙ ΕΓΚΥΡΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ. Ο δεύτερος άξονας οι ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ των μελών μας.

Οργανώσαμε μια μεγάλη ομάδα με δέκα ειδικούς συνεργάτες του ΕΕΑ, (δικηγόρους, φοροτεχνικούς, εργατολόγους, ειδικοί σε υγιεινή και ασφάλεια) έτσι ώστε να μπορούμε σε ταχύτατο χρόνο να απαντάμε στα ερωτήματα των μελών μας. Απαντήσαμε ατομικά σε 12.000 ερωτήματα (emails) αναφορικά με τα νέα μέτρα και πως επηρεάζουν τις επιχειρήσεις.

Στα τέλη Μαρτίου ξεκινήσαμε τα πρώτα webinars όπου οι ειδικοί συνεργάτες του ΕΕΑ απαντούσαν σε βίντεο στις ερωτήσεις που είχαν όλοι οι επαγγελματίες ανά την

Ελλάδα. Δώσαμε απαντήσεις για όλα τα επίμαχα ζητήματα, ακόμα και για τα πιο ειδικά. Καλέσαμε όλους τους Κλάδους να κάνουν δωρεάν χρήση της υποδομής του ΕΕΑ και του ανθρώπινου δυναμικού του, ώστε να κάνουν Κλαδικά webinars και να ενημερώσουν οι κλάδοι τα μέλη τους για τα τρέχοντα ζητήματα. Έως σήμερα έχουν οργανωθεί πάνω από 20 webinar και άνω των 15.000 επαγγελματίες από όλη την Ελλάδα παρακολούθησαν τους ειδικούς συνεργάτες του ΕΕΑ, δικηγόροι,



φοροτεχνικοί, εργατολόγοι, ειδικοί σε υγιεινή και ασφάλεια παραβρέθηκαν και απάντησαν σε εκατοντάδες ερωτήσεις των συμμετεχόντων.

Παράλληλα οι εργαζόμενοι του ΕΕΑ, που και εκείνοι αναγκάστηκαν να δουλέψουν από απόσταση, υπερέβαλλαν εαυτούς ώστε να στηρίξουν με κάθε τρόπο τα μέλη μας, εργαζόμενοι στο μέγιστο των δυνατοτήτων τους.

Η Διοίκηση του ΕΕΑ επικοινωνούσε συστηματικά με τα αρμόδια Υπουργεία ώστε να ενημερώσει για τα αιτήματα των Κλάδων και είμαστε περήφανοι γιατί 15 παρεμβάσεις μας εισακούστηκαν και έγιναν οι ανάλογες αλλαγές. Οι παρεμβάσεις μας έλαβαν και δημόσια διάσταση καθώς σε συνεχή βάση μέλη της Διοίκησης του ΕΕΑ έκαναν παρεμβάσεις στα ΜΜΕ και αναδείκνυαν τα ζητήματα που απασχολούσαν τα μέλη του ΕΕΑ. Χαρακτηριστικές οι παρεμβάσεις μας για τα 800 ευρώ και τις απαράδεκτες εξαιρέσεις, για την μη έγκαιρη καταβολή των 800 ευρώ, για τους ΚΑΔ που εξαιρέθηκαν, για την μείωση της Προκαταβολής φόρου, την οριζόντια ενίσχυση επιχειρήσεων και άλλες πολλές.

Είμαστε δίπλα στα μέλη μας, στηρίζουμε κάθε επιχείρηση, στηρίζουμε την Ελληνική Οικονομία.

Γιάννης Χατζηθεοδοσίου

Πρόεδρος Επαγγελματικού Επιμελητηρίου Αθηνών



ΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ «ΟΔΗΓΩΝ ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» ΑΝΗΚΟΥΝ ΣΤΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ. Επιτρέπεται η αναπαραγωγή των «ΟΔΗΓΩΝ ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» με την σαφή αναφορά του Επαγγελματικού Επιμελητηρίου Αθηνών.

Απαλλακτική ρήτρα – Αποποίηση Ευθυνών

Οι πληροφορίες που διατίθενται στους «ΟΔΗΓΟΥΣ ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» αποτελούν μια προσφορά ενημερωτικού χαρακτήρα και δεν υποκαθιστούν ή αντικαθιστούν την υποχρέωση εφαρμογής των οδηγιών των μόνων επίσημων αρμόδιων οργάνων της Πολιτείας, αλλά και όσων ενδεχομένως παρέχονται σε προσωπικό εξειδικευμένο επίπεδο. Το περιεχόμενο των «ΟΔΗΓΩΝ ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» είναι διαθέσιμο στο κοινό, μόνο για γενικούς πληροφοριακούς λόγους, δεν αποτελεί πρόταση ή προτροπή για την εφαρμογή αυτού, δεν απαλλάσσει των υποχρεώσεων πλήρους εφαρμογής των υπό της Πολιτείας δια των επισήμων και αρμοδίων οργάνων θεσπιζομένων μέτρων, όρων και προϋποθέσεων για τη λειτουργία των επιχειρήσεων σε σχέση με την αντιμετώπιση του *ιού SARS-COV-2 και τη λοίμωξη COVID-19*, και απηχεί τις επιστημονικές απόψεις αποκλειστικά των συντακτών, ειδικών επιστημόνων, και όχι, κατ'ανάγκη, του Ε.Ε.Α.. Παρά την επισταμένη προσπάθεια για προσεκτική παράθεση των διαθέσιμων πληροφοριών, δεν αναλαμβάνουμε καμία ευθύνη και δεν εγγυόμαστε για την ορθότητα, την πληρότητα και την επικαιρότητα των πληροφοριών που παρατίθενται στους «ΟΔΗΓΟΥΣ ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ». Το Περιεχόμενο αυτών παρέχεται

αποκλειστικά για πληροφοριακούς λόγους. Το Περιεχόμενο δεν σας παρέχει συμβουλές ή συστάσεις οποιουδήποτε είδους και δεν πρέπει ποτέ να χρησιμοποιείται σαν υποκατάστατο συμβουλών που παρέχονται από εξειδικευμένο επιστήμονα σε προσωπικό επίπεδο. Το Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών δεν υπόκειται ή υποχρεούται σε ικανοποίηση τυχόν αξιώσεων ευθύνης, κάθε είδους σχετικά με ζημιές υλικής ή ηθικής φύσεως που προκαλούνται από τη χρήση ή την μη χρήση των διατιθέμενων πληροφοριών, ή αντίστοιχα από τη χρήση ανακριβών ή ελλιπών πληροφοριών, εφόσον από πλευράς του Επαγγελματικού Επιμελητηρίου Αθηνών δεν υπάρχει αποδεδειγμένα πρόθεση ή βαριά αμέλεια. Το Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών δεν ευθύνεται για οποιουδήποτε είδους ζημιές που θα μπορούσαν να προκύψουν από την πρόσβαση ή τη χρήση αυτών των πληροφοριών. Επιπλέον, σε καμία περίπτωση δεν φέρουμε ευθύνη για τυχόν απαιτήσεις νομικής ή αστικής ή/και ποινικής φύσης ούτε για τυχόν ζημία (θετική, ειδική ή αποθετική η οποία ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, διαζευκτικά ή/και σωρευτικά συνίσταται σε απώλεια κερδών, δεδομένων, διαφυγόντα κέρδη, χρηματική ικανοποίηση κ.λ.π.).

Σε περίπτωση που τμήματα ή επιμέρους διατυπώσεις αυτού του κειμένου δεν είναι, ή δεν είναι πλέον, ή δεν είναι πλήρως ορθές νομικά σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τα λοιπά μέρη του κειμένου παραμένουν ανέπαφα όσον αφορά στο περιεχόμενο και στην εγκυρότητά τους. Το Επαγγελματικό Επιμελητήριο Αθηνών διατηρεί ρητώς το δικαίωμα να αλλάξει, να συμπληρώσει, να σβήσει ή να απενεργοποιήσει προσωρινά ή μόνιμα, τμήματα ή το σύνολο της ιστοσελίδας του, χωρίς ιδιαίτερη προειδοποίηση. Σε κάθε περίπτωση το περιεχόμενο των «ΟΔΗΓΩΝ ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ» υπόκειται σε συνεχή αναθεώρηση ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες προσαρμογής του από τους συντάκτες αυτών.



**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΑΝΕΝΑΡΞΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΣΕ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΜΕΤΑ ΑΠΟ LOCKDOWN
ΠΑΝΔΗΜΙΑΣ ΚΟΡΟΝΟΪΟΥ SARS-COV -2**

Επιμέλεια: Κων/νος Ντελέζος, Υγιεινολόγος Msc, PhDc, Λέκτορας Εφαρμογών
Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (Συντονιστής Επιστημονικής ομάδας)

Κυριακοπούλου Γεωργία , Υγιεινολόγος Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής

Καραβασίλη Μαριάννα, Υγιεινολόγος Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΙΟ SARS-COV-2 ΚΑΙ ΤΗ ΛΟΙΜΩΞΗ COVID-19

Στην Κίνα, σε μια πόλη της επαρχίας Hubei, στο Wuhan, ένα νέο στέλεχος κορονοϊού αναγνωρίστηκε ως αίτιο κρουσμάτων πνευμονίας στα τέλη του 2019. Υπήρξε ραγδαία μετάδοση του ιού και οδήγησε αρχικώς σε επιδημία σε όλη την Κίνα, στη συνέχεια εξαπλώθηκε παγκοσμίως, πλήττοντας πλέον σχεδόν όλες τις ηπείρους. Όπως κάθε άλλος ιός του αναπνευστικού, μεταδίδεται μέσω σταγονιδίων που βγαίνουν από το στόμα των μολυσμένων ατόμων κατά την ομιλία, τον βήχα και το φτέρνισμα. Ο ιός μπορεί να επιβιώσει στο περιβάλλον από μερικές ώρες μέχρι και μερικές ημέρες (ανάλογα με την επιφάνεια και τις περιβαλλοντολογικές συνθήκες), ενώ πιθανός τρόπος μετάδοσης θεωρείται το άγγιγμα μιας μολυσμένης επιφάνειας και στη συνέχεια το άγγιγμα βλεννογόνων (συνήθως των ματιών ή του στόματος). Οι άνθρωποι που μολύνονται από τον κορονοϊό SARS-CoV-2 μπορεί να εμφανίσουν πυρετό, βήχα, δύσπνοια (δυσκολία στην αναπνοή), να αισθάνονται κουρασμένοι και να έχουν μυϊκούς πόνους. Επίσης έχουν αναφερθεί διαταραχές στην όσφρηση και στη γεύση. Τα προβλήματα με την αναπνοή συμβαίνουν όταν η λοίμωξη προσβάλει τους πνεύμονες, προκαλώντας πνευμονία. Τα συμπτώματα συνήθως εμφανίζονται λίγες ημέρες μετά τη λοίμωξη με τον ιό, στις περισσότερες περιπτώσεις αυτό το χρονικό διάστημα είναι 3-7 ημέρες (μέσος όρος 5,2 ημέρες) μετά την έκθεση. Όμως, σε κάποιους ανθρώπους τα συμπτώματα εμφανίζονται μετά από μεγαλύτερο διάστημα (έως και 14 ημέρες). Συνήθως πρόκειται για μια ήπια νόσο και περίπου το 98% των ανθρώπων που μολύνονται επιβιώνουν. Η πλειονότητα των περιπτώσεων (>80%) είναι ήπιες (με λίγα συμπτώματα, όμοια του κοινού κρυολογήματος) και μπορούν να αναρρώσουν στο σπίτι. Όμως σε κάποιες περιπτώσεις, προκαλείται σοβαρή νόσος (περίπου στο 14%) και σε ένα μικρότερο ποσοστό (περίπου στο 5%) πολύ σοβαρή νόσος. Κάποιοι άνθρωποι δεν εμφανίζουν καθόλου συμπτώματα, ή έχουν μόνο ήπια συμπτώματα κοινού κρυολογήματος. Σε άλλους ανθρώπους, η λοίμωξη με τον COVID-19 μπορεί να προκαλέσει σοβαρά προβλήματα, όπως πνευμονία ή ακόμα και θάνατο. Αυτό συμβαίνει συχνότερα σε ανθρώπους που έχουν κι άλλα προβλήματα σοβαρά προβλήματα υγείας και στους ηλικιωμένους. Τα επιστημονικά δεδομένα και η κατανόηση αυτού του νεότερου κορονοϊού SARSCoV-2 και της νόσου (COVID-19) που προκαλεί, βρίσκονται ακόμη υπό εξέλιξη.

ΑΝΑΓΚΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΙΣΘΗΜΑΤΟΣ ΕΜΠΙΣΤΟΣΥΝΗΣ



Για να εισέλθουμε σε φάση αποκατάστασης της κανονικότητας, θα πρέπει να επανέλθει η εμπιστοσύνη των ανθρώπων που χρησιμοποιούν ένα χώρο. Αυτό θα γίνει με αλλαγές στον τρόπο οργάνωσης της εργασίας των μόνιμα απασχολούμενων στη συγκεκριμένη επιχείρηση, αλλά και κινήσεις που θα δημιουργήσουν αίσθημα ασφάλειας των επισκεπτών από την πρώτη στιγμή εισόδου στο χώρο.

ΑΡΧΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Ο κάθε εισερχόμενος συμπληρώνει έγγραφο ατομικών στοιχείων (ονοματεπώνυμο, τηλέφωνο, διεύθυνση κατοικίας) για να μπορεί να ειδοποιηθεί σε περίπτωση στενής επαφής του με τον ίδιο εντός του χώρου.

Ως στενή επαφή ορίζεται η συνεύρεση (π.χ. συνεργασία σε πολύ κοντινή απόσταση, κοινό διάλειμμα) με επιβεβαιωμένο κρούσμα για χρόνο >15 min ή συνεύρεση με πιθανό κρούσμα για χρόνο >2 ώρες.

2. Καθορίζονται πολιτικές και πρακτικές, όπως εργασία από το σπίτι - τηλεργασία και ευέλικτες ώρες εργασίας (π.χ. κλιμακωτές βάρδιες) για να αυξηθεί η φυσική απόσταση μεταξύ των εργαζομένων.
3. Εξετάζεται το ενδεχόμενο ακύρωσης μη βασικών επαγγελματικών ταξιδιών σε άλλες χώρες ανά γεωγραφικό προορισμό. Εξετάζεται το ενδεχόμενο ακύρωσης μεγάλων συναντήσεων ή γεγονότων που σχετίζονται με την εργασία στο συγκεκριμένο χώρο .
4. Λαμβάνεται μέριμνα για ενημέρωση των εργαζομένων από ειδικούς για παράβλεψη του φόβου, του άγχους, των φημών και της παραπληροφόρησης.
5. Λαμβάνεται μέριμνα για την ύπαρξη ικανού αποθέματος σε απολυμαντικά, χαρτικά και απορρυπαντικά για τους κοινόχρηστους χώρους, τα γραφεία, τις τουαλέτες.
6. Λαμβάνεται μέριμνα για την συντήρηση και την καλή λειτουργία όλων των εγκαταστάσεων που αφορούν την υγεία και την υγιεινή των χώρων, με έμφαση στις τουαλέτες.
7. Προτείνεται όλα τα εξωτερικά έντυπα, φάκελοι, αλληλογραφία να διεκπεραιώνονται από τους εργαζόμενους 24 ώρες μετά την παραλαβή τους και αφού παραμείνουν σε ειδικά καθορισμένο χώρο των υπηρεσιών, χωρίς να αγγίζονται για το ίδιο χρονικό διάστημα, καθώς ο κορονοϊός μπορεί να παραμείνει ενεργός πάνω σε χάρτινες επιφάνειες για ορισμένες ώρες
8. Προτιμάται η χρήση καρτών και όχι μετρητών.

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ ΠΡΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ

Οι εργαζόμενοι εισέρχονται στο χώρο εργασίας όταν:



1. ΔΕΝ εμφανίζουν συμπτώματα οξείας λοίμωξης αναπνευστικού (βήχα, πυρετό, πονόλαιμο, ρινική καταρροή, δύσπνοια)
2. ΔΕΝ αποτελούν στενή επαφή επιβεβαιωμένου κρούσματος Covid-19
3. ΔΕΝ ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες καθ' υπόδειξη του θεράποντος ιατρού τους
4. ΔΕΝ υπάρχει σοβαρό υποκείμενο πρόβλημα υγείας που τους καθιστά ευάλωτους έναντι του Covid-19 σε σχέση με τα καθήκοντά τους στη θέση εργασίας τους

ΑΤΟΜΙΚΗ ΥΓΙΕΙΝΗ

- ❖ Διατήρηση κοινωνικών αποστάσεων καθ' υπόδειξη επικαιροποιημένων οδηγιών του ΕΟΔΥ και του Υπουργείου Υγείας. Σύμφωνα με τις τελευταίες οδηγίες τηρείται απόσταση σε όλους τους χώρους 2 μέτρα σε φυσικές παρουσίες (γραφεία, χώροι αναμονής).
- ❖ Πλύσιμο των χεριών τακτικά και σχολαστικά με σαπούνι και ζεστό νερό ή με αλκοολούχο διάλυμα και αποφυγή επαφής των χεριών με το πρόσωπο (μάτια, μύτη, στόμα).
- ❖ Κάλυψη του βήχα ή το φτερνίσματος με χαρτομάντιλο το οποίο απορρίπτεται άμεσα, με ευθύνη του ίδιου του ατόμου. Αν αυτό δεν είναι διαθέσιμο, κάλυψη με το εσωτερικό του αγκώνα.
- ❖ Χρήση όλων των μέσων ατομικής προστασίας που προβλέπονται κατά περίπτωση. Δεν δημιουργείται υποχρέωση χρήσης για τους πελάτες, λόγω της πιθανότητας δημιουργίας ψευδούς αισθήματος ασφάλειας. Για τον ίδιο λόγο δεν προτείνεται προς το παρόν υποχρεωτικός έλεγχος θερμομέτρησης των εισερχομένων στο λογιστικό γραφείο. Το σύμπτωμα του πυρετού σχετίζεται με διάφορες παθολογικές καταστάσεις και όχι απαραίτητα COVID19. Η απουσία πυρετού, ως κριτήριο υγείας πιθανόν να οδηγούσε σε μείωση της κοινωνικής απόστασης.
- ❖ Συχνός καθαρισμός και απολύμανση όλων των επιφανειών που αγγίζονται από άτομα (πόμολλα, χειρολαβές, διακόπτες, κουμπαστές, κουμπιά ασανσέρ, επιφάνειες Kenlar, ξύλινες, μεταλλικές, μαρμάρινες, κοινόχρηστα πληκτρολόγια, φωτοτυπικό μηχάνημα, διακόπτες φωτός, πόρτες γραφείων).
- ❖ Συνεχής φυσικός αερισμός εργασιακών χώρων .
- ❖ Αποφυγή χρήσης κλιματιστικών, σχολαστικός καθαρισμός φίλτρων και συντήρηση των συσκευών ανακύκλωσης / ψύξης.
- ❖ Αποφυγή χρήσης ασανσέρ. Σε περίπτωση ανάγκης χρησιμοποιείται με πληρότητα 40% και υποχρεωτική χρήση μάσκας από όλους.
- ❖ Κατά την χρήση της τουαλέτας, το καζανάκι χρησιμοποιείται με το κάλυμμα κλειστό, για αποφυγή εκτίναξης πιθανών μολυσμένων αερολυμάτων με τον ιό, στο πρόσωπο.



ΒΑΣΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

- ❖ Αυστηρή τήρηση όλων των κανόνων υγιεινής
- ❖ Πλύσιμο των χεριών τακτικά και σχολαστικά με σαπούνι και ζεστό νερό ή με αλκοολούχο διάλυμα και αποφυγή επαφής των χεριών με το πρόσωπο (μάτια, μύτη, στόμα).
- ❖ Κάλυψη του βήχα ή του φτερνίσματος με χαρτομάντιλο το οποίο απορρίπτεται άμεσα. Αν αυτό δεν είναι διαθέσιμο, κάλυψη με το εσωτερικό του αγκώνα.
- ❖ Χρήση όλων των μέσων ατομικής προστασίας που προβλέπονται κατά περίπτωση (μάσκα)
- ❖ Συχνός καθαρισμός και απολύμανση όλων των επιφανειών που αγγίζονται από εργαζόμενους.
- ❖ Συχνός αερισμός εργασιακών χώρων τουλάχιστον 2 φορές τη μέρα και για 20 – 30 λεπτά
- ❖ Αποφυγή χρήσης κλιματιστικών, σχολαστικός καθαρισμός φίλτρων και συντήρηση των συσκευών ανακύκλωσης / ψύξης

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

- ❖ Σε περίπτωση που ο χώρος δεν χρησιμοποιείται (π.χ. Σαββατοκύριακο) συστήνεται να γίνει ο καθαρισμός πριν την έναρξη χρήσης του, γιατί το ιικό φορτίο αναμένεται ότι θα έχει μειωθεί σημαντικά μέσα σε αυτό το χρονικό διάστημα, από την τελευταία ανθρώπινη παρουσία (Παρασκευή μεσημέρι).
- ❖ Χρήση γαντιών μιας χρήσης και στολής εργασίας από το προσωπικό καθαριότητας. Τα γάντια μετά τη χρήση τους πρέπει να απορρίπτονται αμέσως στις πλαστικές σακούλες των κάδων απορριμμάτων και να μη γίνονται προσπάθειες καθαρισμού τους, π.χ. πλύσιμο των γαντιών μιας χρήσης και επαναχρησιμοποίησή τους. Επισημαίνεται ότι, η χρήση γαντιών μιας χρήσης δεν αντικαθιστά σε καμιά περίπτωση το πλύσιμο των χεριών.
- ❖ Εφαρμογή των τυπικών εργασιών καθαρισμού, δίνοντας έμφαση στο συχνό καθαρισμό των λείων επιφανειών που χρησιμοποιούνται συχνά με κοινά καθαριστικά, δηλαδή υγρό σαπούνι και νερό, ή διάλυμα οικιακής χλωρίνης 10% (1 μέρος οικιακής χλωρίνης αραιωμένο σε 10 μέρη νερό) ή αλκοολούχο αντισηπτικό. Το διάλυμα χλωρίνης δεν προτείνεται για επιφάνειες που έρχονται σε επαφή με τα χέρια, λόγω της επικινδυνότητας της σε αθροιστική δερματική επαφή.
- ❖ Οι συσκευασίες απορρυπαντικών και απολυμαντικών που τελειώνουν, δεν ξαναγεμίζονται, αλλά απορρίπτονται διότι υπάρχει κίνδυνος επιμόλυνσης του περιεχομένου.

ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ

- ❖ Οι ανθρώπινοι κορονοϊοί αδρανοποιούνται με διαδικασία απολύμανσης επιφανειών εντός ενός λεπτού (1') με αντιμικροβιακούς παράγοντες όπως:



Υποχλωριώδες νάτριο σε συγκέντρωση 0,1%, Αιθανόλη 70% και Υπεροξειδίο του υδρογόνου 0,5%.

- ❖ Απολύμανση με σφουγγάρισμα– τρίψιμο σε επιφάνειες. Δεν συστήνεται η χρήση μηχανισμού εκνέφωσης ή ψεκασμού, εκτός εάν έγινε χρήση του χώρου από επιβεβαιωμένο κρούσμα.
- ❖ Μόλις στεγνώσουν οι χημικές ουσίες από τις επιφάνειες τα άτομα μπορούν να εισέλθουν στους χώρους.

ΕΙΔΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΓΙΑ ΤΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ/ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΣΤΗΝ ΚΑΝΟΝΙΚΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- ❖ Παρά τη σταδιακή άρση των περιορισμών που αναμένεται ο ίός θα εξακολουθεί να υπάρχει, και θα μπορούσε και πάλι να εξαπλωθεί πολύ γρήγορα κυρίως στο μη άνοσο πληθυσμό και να προκαλέσει μεγάλο αριθμό σοβαρών προβλημάτων υγείας στους εργαζόμενους αλλά και δυσλειτουργίας στην επιχείρηση / οργανισμό. Προς το παρόν δεν είναι δυνατό να προβλεφθεί πότε θα είναι διαθέσιμος ένας αποτελεσματικός εμβολιασμός ή μια ευρέως εφαρμόσιμη θεραπεία.
- ❖ Υποχρεωτική η χρήση μη ιατρικής μάσκας από όλο το προσωπικό και τους πελάτες της επιχείρησης και για όλο το χρόνο παραμονής τους σε αυτή.
- ❖ Δεν είναι υποχρεωτική η χρήση γαντιών από τους εργαζομένους , διότι δημιουργεί ψευδές αίσθημα ασφάλειας.
- ❖ Να υπάρχουν διαθέσιμα μάσκες, γάντια και αντισηπτικό αλκοολούχο διάλυμα στις εισόδους του λογιστικού γραφείου.
- ❖ Οι πελάτες και το προσωπικό κατά την είσοδό τους στο λογιστικό γραφείο πρέπει να απολυμαίνουν υποχρεωτικά τα χέρια τους με το αλκοολούχο διάλυμα και να γίνεται σε αυτούς σύσταση για χρήση μάσκας σε περίπτωση που δεν φορούν.
- ❖ Το αλκοολούχο διάλυμα να έχει άδεια ΕΟΦ περιεκτικότητα αλκοόλης ή μίγματος αλκοολών (αιθανόλη, ισοπροπανόλη ή προπανόλη) με άθροισμα 70% και πιστοποίηση CE.
- ❖ Καθαρισμός κάθε πρωί, πριν και μετά την προσέλευση των συνεργατών, όλων των χώρων και των επιφανειών (πόμολα, συσκευές τηλεφώνου, γραφεία κ.λπ.).
- ❖ Να απαγορεύεται το κάπνισμα εντός της επιχείρησης.
- ❖ Να υπάρχουν στον χώρο σε εμφανή σημεία πόστερ υπενθύμισης των μέτρων.
- ❖ Οι πελάτες θα προσέρχονται στο λογιστικό γραφείο μόνο με ραντεβού. Η ώρα προσέλευσης και ολοκλήρωσης των ραντεβού θα πρέπει να τηρείται αυστηρά για να αποφεύγεται ο συνωστισμός εντός του χώρου.
- ❖ Επικοινωνήστε μέσω email ή μηνύματος ή τηλεφωνικής κλήσης με τους πελάτες που έχουν ήδη κλείσει ραντεβού είτε εντός του χώρο του λογιστικού γραφείου είτε στον χώρο του πελάτη και λάβετε πληροφορίες σχετικά με την κατάσταση της υγείας τους. Ενημερώστε όλους τους πελάτες ότι το λογιστικό



γραφείο έχει λάβει επιπλέον μέτρα ασφαλείας προκειμένου να αποφευχθεί η εξάπλωση του COVID 19.

- ❖ Εφόσον είναι εφικτό να ορίσετε συγκεκριμένους χώρους αναμονής, στους οποίους θα είναι δυνατό να εφαρμοστούν οι σωστές αποστάσεις ασφαλείας.
- ❖ Όλο το προσωπικό πρέπει να είναι ενήμερο για τα μέτρα κοινωνικής απόστασης και να εκπαιδεύεται για το πώς θα πρέπει να τα υποστηρίξει ώστε να εφαρμόζονται από τους πελάτες της επιχείρησης.
- ❖ Τηρήστε απόσταση 2 μέτρων με τους συναδέλφους σας και τους πελάτες.
- ❖ Αν οι τουαλέτες του καταστήματος είναι ανοιχτές προς το κοινό τότε θα πρέπει να τηρείται ο τακτικός και σχολαστικός καθαρισμός τους μετά από κάθε χρήση και με έμφαση στα κρίσιμα σημεία όπως λαβές πόρτας, λαβές βρύσης, κουμπί για το καζανάκι κ.λπ.
- ❖ Μειώστε τις δραστηριότητες που απαιτούν στενή σωματική εγγύτητα ή επαφή με τους άλλους, όπως είναι οι ομαδικές συναντήσεις.
- ❖ Φροντίστε ώστε οι επαφές σε απόσταση μικρότερη των 2 μέτρων να διαρκούν όσο το δυνατόν λιγότερο.
- ❖ Τα κλιματιστικά θα πρέπει να παραμένουν κλειστά και να εξασφαλίζεται η καλή συντήρησή τους. Σε περίπτωση που χρειαστεί να λειτουργήσουν επιτρέπεται μόνο η χρήση εκτός ανακυκλώμενου αέρα, με γρίλιες προς τα ψηλά και λειτουργία 24/7.
- ❖ Πρέπει επίσης να εξασφαλίζεται η καλή λειτουργία και συντήρηση των εξαερισμών του χώρου.
- ❖ Οι πόρτες και τα παράθυρα θα πρέπει να παραμένουν ανοιχτά για να δημιουργείται ρεύμα.
- ❖ Καθαρισμός με αντιβακτηριδικά μαντηλάκια ή υφασμάτινο πανί και χρήση κατάλληλου απολυμαντικού υγρού των τηλεφώνων, των μηχανημάτων καρτών, των πληκτρολογίων και των υπολογιστών εντός της ημέρας.
- ❖ Δεν μοιράζεται το ίδιο τηλέφωνο κινητό, ασύρματο ή σταθερό. Εάν είναι απαραίτητο, ορίζεται μία συσκευή ως κοινής χρήσης και αναλαμβάνει ένας εργαζόμενος να το απολυμαίνει με αλκοολούχο απολυμαντικό μετά από κάθε χρήση.
- ❖ Η επιχείρηση πρέπει να φροντίζει ώστε τηρείται σε κάθε περίπτωση το μέγιστο επιτρεπόμενο όριο ατόμων βάσει εμβαδού του γραφείου (1 άτομο ανά 10 m²) και να τηρείται η προβλεπόμενη απόσταση μεταξύ των θέσεων εργασίας (2μ).
- ❖ Δεν συνιστάται χειραψία ή άλλες φυσικές κινήσεις επαφής με τους πελάτες ή τους συναδέλφους.
- ❖ Εάν τα μέλη του προσωπικού είναι ευάλωτα λόγω άλλων προβλημάτων υγείας, εάν έχουν συμπτώματα ή εάν φροντίζουν νοσούντα μέλη της οικογένειάς τους, πρέπει να μείνουν στο σπίτι και να ακολουθήσουν τις οδηγίες του Ε.Ο.Δ.Υ.
- ❖ Όσοι εργαζόμενοι ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες πρέπει να τηρούν αυστηρά όλα τα μέτρα προστασία που έχουν δοθεί.



- ❖ Αν έχετε υποχρεωτικά εξωτερικά ραντεβού και συναντήσεις με πελάτες σε χώρο εκτός γραφείου θα πρέπει να έχετε μαζί σας και να χρησιμοποιείται μάσκα, γάντια και αντισηπτικό.
- ❖ Αν θα πάρετε από κάποιον πελάτη φακέλους, έντυπα κ.λπ. θα πρέπει να τα τοποθετείτε σε συγκεκριμένα τσάντα και να φοράτε πάντα γάντια. Όταν τα μεταφέρεται στο γραφείο προτείνεται να τα τοποθετήσετε σε συγκεκριμένο χώρο και να τα χειριστείτε μετά από 24 ώρες. Αν αυτό δεν είναι εφικτό θα πρέπει να φοράτε γάντια και μετά την ολοκλήρωση της εργασίας να πετάτε τα γάντια και να πλένετε τα χέρια σας.
- ❖ Πρέπει να πραγματοποιείται πλύσιμο των χεριών αμέσως μετά την ολοκλήρωση του εξωτερικού ραντεβού. Αν αυτό δεν μπορεί να γίνει τότε πρέπει να χρησιμοποιείτε αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα.
- ❖ Φροντίστε να αλλάζετε τη χειρουργική μάσκα μόλις αισθανθείτε εφύγραση της μάσκας από την αναπνοή σας.
- ❖ Βεβαιωθείτε ότι έχετε κατανοήσει το πρωτόκολλο εφαρμογής των μέτρων πρόληψης, ρωτήστε τυχόν απορίες και ανταλλάξτε απόψεις με τους συναδέλφους.
- ❖ Στον χώρο των γραφείων που εξυπηρετούν πελάτες προτείνεται η τοποθέτηση Plexiglas 30-40cm.
- ❖ Τοποθέτηση απολυμαντικού διαλύματος σε όλες τις αίθουσες γραφείων.
- ❖ Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων υγιεινής φέρει αποκλειστικά το λογιστικό γραφείο.
- ❖ Αποφύγετε πληρωμές σε μετρητά, ενθαρρύνετε πιστωτική κάρτα ή τραπεζική κατάθεση. Εάν η λήψη μετρητών είναι αναπόφευκτη, χρησιμοποιήστε γάντια κατά τη συναλλαγή ή αντισηπτικό αμέσως μετά.
- ❖ Φροντίστε έγκαιρα την επάρκεια σε μέσα ατομικής προστασίας και αναλώσιμα. Δημιουργήστε ένα χώρο προσωρινής αποθήκευσης, ιδανικά με πρόσβαση σε φυσικό φως και αέρα.
- ❖ Δημιουργήστε και ακολουθήστε αυστηρό πρωτόκολλο καθαριότητας και απολύμανσης του χώρου. Συνίσταται διαρκής καθαρισμός των σημείων επαφής (πόμοια, πόρτες, καθίσματα) καθώς και των χώρων συγκέντρωσης ήκου φορτίου (τουαλέτες).
- ❖ Παρέχετε πρόσβαση σε εγκαταστάσεις για το πλύσιμο των χεριών και τοποθετήστε διανομέα αντισηπτικού χεριών σε εμφανείς τοποθεσίες σε όλο το χώρο εργασίας.
- ❖ Μεριμνήστε ώστε οι εργασιακοί χώροι με την περισσότερη κίνηση και οι επιφάνειες τις οποίες αγγίζουν συχνά πολλοί εργαζόμενοι να απολυμαίνονται δύο φορές την ημέρα.
- ❖ Χρησιμοποιήστε τα κατάλληλα προϊόντα για να καθαρίσετε και να απολυμάνετε αντικείμενα όπως το γραφείο σας, την επιφάνεια εργασίας, τα τηλέφωνα, τα πληκτρολόγια, τις ηλεκτρονικές συσκευές, τα ταμεία, τα πληκτρολόγια αφής, τα κουμπιά των ανελκυστήρων τουλάχιστον δύο φορές την ημέρα, και πιο συχνά εάν είναι εμφανώς βρώμικα.
- ❖ Η επιχείρηση πρέπει να φροντίζει να ενημερώνεται καθημερινά από τους αρμόδιους φορείς για τυχόν αλλαγές στις οδηγίες πρόληψης της διάδοσης της



νόσου CoVID 19 ή τυχόν αλλαγές στις συνθήκες εργασίας από τους ιστότοπους www.eody.gr, www.covid19.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Οδηγίες εφαρμογής απλής χειρουργικής μάσκας

- ❖ επιλογή του σωστού μεγέθους
- ❖ εφαρμογή της υγιεινής των χεριών πριν την τοποθέτηση της μάσκας
- ❖ εφαρμογή της μάσκας στο πρόσωπο έτσι ώστε να καλύπτει πλήρως τη μύτη, το στόμα και το πηγούνι (σταθερά, χωρίς κενά)
- ❖ πίεση του μεταλλικού στοιχείου στη ράχη της μύτης
- ❖ ασφάλιση με τα κορδόνια στη μεσότητα του πίσω μέρους της κεφαλής και του λαιμού. Εάν πρόκειται για μάσκα με ελαστικούς βρόγχους αυτοί εφαρμόζονται γύρω από τα αυτιά
- ❖ αποφυγή επαφής της μάσκας μετά την τοποθέτηση, αλλιώς εφαρμογή της υγιεινής των χεριών πριν και μετά την επαφή
- ❖ αφαίρεση της μάσκας πιάνοντας μόνο τα κορδόνια πρώτα από κάτω και μετά από πάνω. Εάν πρόκειται για μάσκα με ελαστικούς βρόγχους αφαιρείται πιάνοντας ταυτόχρονα τους βρόγχους,
- ❖ απόρριψη στον ειδικό κάδο
- ❖ εφαρμογή της υγιεινής των χεριών
- ❖ αποφυγή επαναχρησιμοποίησης της μάσκας (είναι μιας χρήσης)
- ❖ αφαίρεση, απόρριψη και αλλαγή στην περίπτωση που είναι ρυπαρή ή κατεστραμμένη

Οι οδηγίες θα μπορούν να αναπροσαρμόζονται ανάλογα με τις εντολές της επίσημης πολιτείας.

Ο Συντάξας

Αρ,Αδείας 936/28-1-97