



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΑΚΑΔΗΜΙΑ
ΣΧΟΛΗ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ
ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ
Οδός: Λ. Θρακομακεδόνων 101
Τ.Κ.: 136 79 - Αχαρνές
Αρμόδιος: Υ/Α' ΛΑΜΠΡΙΝΟΣ Νικόλαος
Τηλ.: 210-2424237 - 108, φαξ: 210-2447202
ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ.: 8007 / 2 / 110-λδ'

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αχαρνάι, 13 Νοεμβρίου 2020

Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η
ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση για την παροχή υπηρεσιών σίτισης (Catering), προς κάλυψη αναγκών σίτισης τριακόσιων ογδόντα πέντε (385) Δοκίμων Υπαστυνόμων της Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας και λοιπών διαβατικών των Σχολών, έως και το χρόνο πρόσληψης του προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου».

ΣΧΕΤ.: α) Άρθρο 58 παρ. 3 & 5 του Π.Δ. 319/1995 (ΦΕΚ. Α-174) «Οργανισμός Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
β) Τα από 05/11/2020 και 06/11/2020 Πρακτικά Αρχηγών Δοκίμων Υπαστυνόμων.
γ) Το από 12/11/2020 Πρακτικό Κατάρτισης Νέου Προγράμματος Σίτισης Δοκίμων Υπαστυνόμων.

1.- Η Σχολή μας, κατόπιν των ανωτέρω, εξουσιοδοτήθηκε να προβεί στην εύρεση εταιρείας παροχής υπηρεσιών σίτισης (Catering), προς κάλυψη αναγκών σίτισης τριακόσιων ογδόντα πέντε (385) Δοκίμων Υπαστυνόμων της Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας και λοιπών διαβατικών των Σχολών, έως και το χρόνο πρόσληψης του προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου. Η εν λόγω παροχή κρίνεται απόλυτα αναγκαία, επείγουσα και επιβεβλημένη και θα καταλογιστεί σε βάρος των Δοκίμων Υπαστυνόμων δυνάμει ανωτέρω (α) σχετικού, καθώς και των διαβατικών των Σχολών.

2.- Η επιλογή (**ΕΦΟΣΟΝ ΠΡΟΚΥΨΕΙ**) θα πραγματοποιηθεί με απευθείας ανάθεση, μετά από έρευνα αγοράς, συγκέντρωση και αξιολόγηση προσφορών.

3.- Κριτήριο για την επιλογή της εταιρείας παροχής υπηρεσιών σίτισης (Catering) είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, από πλευράς βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής και η πλήρης αποδοχή των αναγραφόμενων όρων και απαιτήσεων της παρούσης.**

4.- Χρηματοδότηση:

Η πληρωμή των παρεχομένων υπηρεσιών θα βαρύνει αποκλειστικά τους Δοκίμους Υπαστυνόμους και τους διαβατικούς των Σχολών.

Η Υπηρεσία μας ουδεμία ευθύνη φέρει για την ανάθεση των παρεχομένων υπηρεσιών και καμία απολύτως αξίωση, οικονομικής ή άλλης φύσης μπορεί να εγερθεί σε βάρος της εξαιτίας και μόνο της συμμετοχής στην εν θέματι διαδικασία.

5.- Δικαίωμα συμμετοχής:

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι εταιρείες και φυσικά πρόσωπα, που το αντικείμενο της δραστηριότητάς τους έχει σχέση με την παροχή υπηρεσιών σίτισης.

6.- Τόπος υποβολής προσφορών:

Οι προφορές θα κατατίθενται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σύμφωνα με τους Όρους της παρούσης, το αργότερο έως την 21^η Νοεμβρίου έτους 2020, ημέρα Σάββατο και ώρα 10,00΄, στην έδρα της Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας, Λ. Θρακομακεδόνων 101 - Αχαρναί, στο Τμήμα Διαχείρισης Χρηματικού - Υλικού / Γραφείο Δαπανών, Κτίριο 7Α΄ (Α΄ όροφος, γραφεία Νο 113 & 116).

Ειδικότερα, στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

6α. Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** (με κεφαλαία γράμματα).

6β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας μας (**Σχολή Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας**) προς την οποία θα παρέχονται οι υπηρεσίες σίτισης -διατροφής (CATERING).

6γ. Η ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς.

6δ. Τα πλήρη στοιχεία της εταιρείας και του νομίμου εκπροσώπου της (επωνυμία, ονοματεπώνυμο, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας)

7.- Δικαιολογητικά Συμμετοχής και Οικονομική Προσφορά:

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία-δικαιολογητικά και ειδικότερα τα εξής:

7α. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής - νομιμοποιητικά έγγραφα του προσφέροντος, τα οποία είναι τα κάτωθι:

- **Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου** του νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας.
- **Φορολογική και Ασφαλιστική ενημερότητα** της εταιρείας.
- **Φωτοαντίγραφα των ISO**, τα οποία εκδίδονται από τα κατά περίπτωση αρμόδια και αναγνωρισμένα ινστιτούτα για τον έλεγχο της ποιότητας των τροφίμων, ήτοι:
 - (1) Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων (HACCP) κατά ISO 22000:2005,
 - (2) Πιστοποιητικό ποιότητας κατά ISO 9001:2015,
 - (3) Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία κατά ISO 45001:2018,
 - (4) Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης περιβαλλοντικής ασφάλειας κατά ISO 14001:2015.

Πριν την υπογραφή του συμφωνητικού - σύμβασης θα απαιτηθεί η προσκόμιση των γνησίων ανωτέρω πιστοποιητικών προς εξακρίβωση.

- **Βεβαίωση IBAN έτους 2020 λογαριασμού που τηρεί σε μία από της συνήθης Τράπεζες της ελληνικής επικρατείας με δικαιούχο και πρώτο όνομα την επωνυμία**

της εταιρίας ή του ιδιοκτήτη αυτής, όπου και θα γίνει η σχετική τμηματική ή ολική πληρωμή της δαπάνης.

- Υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, όπου θα αναφέρεται η αποδοχή και η συμμόρφωση των προσφερόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές - απαιτήσεις της παρούσης.

7β.- Οικονομική Προσφορά:

- Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται **μόνο** σε ΕΥΡΩ για παροχή υπηρεσιών, στον τόπο και με τον τρόπο που ορίζεται στη σχετικές τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης και θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος της προφοράς, ούτε στην περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος αυτής. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής, **απορρίπτεται**.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.
- Η οικονομική πρόσφορα θα περιλαμβάνει την τιμή ημέρας σε ευρώ (€) **με Φ.Π.Α. (13%)**. Η τιμή θα δίδεται ως εξής:

Τιμή ανά ημερήσια ατομική μερίδα πλήρους σίτισης - διατροφής (πρωινό - γεύμα - δείπνο) σε ΕΥΡΩ, συμπεριλαμβανομένου του ποσοστού Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (13%), της ανωτέρω τιμής και η όποια θα είναι ενιαία για όλες τις ημέρες παροχής υπηρεσιών σίτισης.

- ΓΙΝΕΤΑΙ ΙΔΙΑΙΤΕΡΗ ΜΝΕΙΑ ΟΤΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΥΡΗΘΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΤΙΣΗΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΔΟΚΙΜΟΥΣ ΥΠΑΣΤΥΝΟΜΟΥΣ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΝΑ ΔΙΑΘΕΣΕΙ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΔΥΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΤΟΥ (ΜΕ ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 13.00-21.00).

8.- Το αντικείμενο προσφοράς:

Η εν λόγω πλήρης σίτιση - διατροφή θα αποτελείται από πρωινό, γεύμα και δείπνο όπως αυτή καθορίζεται από το ακόλουθο μενού, το οποίο θα επαναλαμβάνεται κάθε δεκαπέντε (15) ημέρες, ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΕΚΑΠΕΝΘΗΜΕΡΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΙΤΙΣΗΣ - ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ 1η εβδομάδα			
ΗΜΕΡΑ	ΠΡΩΙΝΟ	ΓΕΥΜΑ	ΔΕΙΠΝΟ
ΔΕΥΤΕΡΑ	ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ, ΤΥΡΟΠΙΤΑ, ΑΥΓΟ	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΚΟΚΚΙΝΙΣΤΟ, ΡΥΖΙ,ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ,ΣΑΛΑΤΑ ΛΑΧΑΝΟ ΚΑΡΟΤΟ	ΦΑΣΟΛΑΚΙΑ,ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ,ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ,ΜΗΛΟ
ΤΡΙΤΗ	ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ, ΜΠΑΓΚΕΤΑ ΜΕ ΓΑΛΟΠΟΥΛΑ ΤΥΡΙ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑ	ΓΕΜΙΣΤΑ ΜΕ ΚΙΜΑ,ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ,ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΚΟΤΟΣΟΥΠΑ,ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ,ΜΗΛΟ,ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ

ΤΕΤΑΡΤΗ	ΑΤΟΜΙΚΟΣ ΧΥΜΟΣ ΑΝΑΜΕΙΚΤΟΣ, ΣΠΑΝΑΚΟΠΙΤΑ	ΓΙΓΑΝΤΕΣ, ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ, ΜΗΛΟ	ΠΑΤΑΤΕΣ ΦΟΥΡΝΟΥ, ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ
ΠΕΜΠΤΗ	ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ, ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΑ, ΑΥΓΟ	ΣΟΥΤΖΟΥΚΑΚΙΑ, ΡΥΖΙ, ΣΑΛΑΤΑ ΛΑΧΑΝΟ ΚΑΡΟΤΟ, ΑΤΟΜΙΚΟ ΓΛΥΚΟ ΚΩΚ	ΑΤΟΜΙΚΗ ΠΙΤΣΑ ΣΠΕΣΙΑΛ, ΜΠΑΝΑΝΑ
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΑΤΟΜΙΚΟΣ ΧΥΜΟΣ ΑΝΑΜΕΙΚΤΟΣ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ, ΑΤΟΜΙΚΗ ΜΕΡΕΝΤΑ	ΦΑΣΟΛΑΔΑ, ΕΛΙΕΣ ΧΟΝΤΡΕΣ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΣΠΑΝΑΚΟΡΥΖΟ, ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ, ΜΗΛΟ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ
ΣΑΒΒΑΤΟ	ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ, ΑΤΟΜΙΚΗ ΜΑΡΜΕΛΑΔΑ	ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΜΕ ΚΙΜΑ, ΤΡΙΜΜΕΝΟ ΤΥΡΙ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΟΜΕΛΕΤΑ, ΜΗΛΟ
ΚΥΡΙΑΚΗ	ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ, ΚΕΙΚ	ΧΟΙΡΙΝΗ ΤΗΓΑΝΙΑ, ΠΑΤΑΤΕΣ, ΣΑΛΑΤΑ ΛΑΧΑΝΟ ΚΑΡΟΤΟ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΦΑΣΟΛΑΚΙΑ, ΜΠΑΝΑΝΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ

ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ 2η εβδομάδα

ΗΜΕΡΑ	ΠΡΩΙΝΟ	ΓΕΥΜΑ	ΔΕΙΠΝΟ
ΔΕΥΤΕΡΑ	ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ, ΣΟΚΟΛΑΤΟΥΧΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΑ, ΑΥΓΟ	ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΜΕ ΚΙΜΑ, ΤΡΙΜΜΕΝΟ ΤΥΡΙ, ΣΑΛΑΤΑ ΛΑΧΑΝΟ ΚΑΡΟΤΟ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΑΡΑΚΑΣ ΜΕ ΠΑΤΑΤΕΣ, ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ
ΤΡΙΤΗ	ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ, ΑΤΟΜΙΚΟ ΜΕΛΙ, ΑΤΟΜΙΚΟ ΒΟΥΤΥΡΟ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΚΟΤΟΠΟΥΛΟ ΚΡΙΘΑΡΑΚΙ, ΣΑΛΑΤΑ ΛΑΧΑΝΟ ΚΑΡΟΤΟ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΠΕΪΝΙΡΛΙ, ΜΠΑΝΑΝΑ
ΤΕΤΑΡΤΗ	ΑΤΟΜΙΚΟΣ ΧΥΜΟΣ ΑΝΑΜΕΙΚΤΟΣ, ΣΠΑΝΑΚΟΠΙΤΑ	ΦΑΚΕΣ, ΕΛΙΕΣ ΧΟΝΤΡΕΣ, ΜΗΛΟ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΠΑΤΑΤΕΣ, ΦΟΥΡΝΟΥ, ΣΑΛΑΤΑ ΜΕ ΒΡΑΣΤΑ ΛΑΧΑΝΙΚΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ

ΠΕΜΠΤΗ	ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ, ΜΠΑΓΚΕΤΑ ΜΕ ΓΑΛΟΠΟΥΛΑ ΤΥΡΙ ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑ	ΜΟΥΣΑΚΑΣ, ΣΑΛΑΤΑ ΛΑΧΑΝΟ ΚΑΡΟΤΟ	ΑΔΑ: ΩΛΛΧ46ΜΤΛΒ-ΔΘΗ ΣΠΑΝΑΚΟΡΥΖΟ, ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΑΤΟΜΙΚΟΣ ΧΥΜΟΣ ΑΝΑΜΕΙΚΤΟΣ, ΑΤΟΜΙΚΗ ΜΑΡΜΕΛΑΔΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΠΕΡΚΑ ΠΛΑΚΙ, ΡΥΖΙ, ΣΑΛΑΤΑ ΛΑΧΑΝΟ ΚΑΡΟΤΟ, ΜΗΛΟ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΚΟΤΟΣΟΥΠΑ, ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ
ΣΑΒΒΑΤΟ	ΦΡΕΣΚΟ ΓΑΛΑ, ΑΤΟΜΙΚΗ ΜΕΡΕΝΤΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ	ΓΙΟΥΒΑΡΛΑΚΙΑ, ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ, ΜΠΑΝΑΝΑ	ΜΑΚΑΡΟΝΙΑ ΜΕ ΣΑΛΤΣΑ ΝΑΠΟΛΙΤΕΝ, ΜΗΛΟ
ΚΥΡΙΑΚΗ	ΑΤΟΜΙΚΟΣ ΧΥΜΟΣ ΑΝΑΜΕΙΚΤΟΣ, ΠΕΪΝΙΡΛΙ	ΠΑΣΤΙΤΣΙΟ, ΣΑΛΑΤΑ ΛΑΧΑΝΟ ΚΑΡΟΤΟ	ΡΙΖΟΤΟ ΛΑΧΑΝΙΚΩΝ, ΨΩΜΙ ΣΕ ΦΕΤΕΣ

ΒΑΡΟΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

α. Οι ποσότητες **Μαγειρεμένων Τροφίμων** (σε gr) καθορίζονται ως εξής:

Τρόφιμο	Ποσότητα Μαγειρεμένου Τροφίμου (gr)
Κρεατικά , Κοτόπουλο & Ψάρια	400
Ρύζι (συνοδευτικό)	300
Πατάτες (συνοδευτικά)	300
Μακαρόνια (συνοδευτικό)	300
Πατάτες φούρνου μερίδα	500
Μακαρονάδα με κιμά - σάλτσα	500
Λαδερά	400
Γλυκό κωκ	200

β. Για τις **σαλάτες** :

Ωμές γενικά: 200 gr

Βραστές γενικά: 300 gr

Ο φορέας παρασκευής και προσφοράς συσσιτίου να μεριμνήσει τα προσφερόμενα γεύματα φαγητού να σερβίρονται σε ιδανικές συνθήκες θερμοκρασίας. Κάθε μερίδα φαγητού να συνοδεύεται με **ατομική θερμοσυσσκευασία (πλαστικό δοχείο με καπάκι σύμφωνα με ισχύουσες διατάξεις περί τροφίμων)**, μαχαιροπίρουνα, ποτήρια, πιάτα, χαρτοπετσέτες, οδοντογλυφίδες και λοιπά είδη εστίασης που κατά περίπτωση απαιτούνται (αλάτι, πιπέρι, λεμονί, ξύδι, ελαιόλαδο κλπ). Το στρώσιμο των τραπεζιών η τοποθέτηση των φαγητών, η αποκομιδή των σκουπιδιών και ο καθαρισμός του χώρου εστίασης θα γίνεται από προσωπικό της εταιρίας, συνεπικουρούμενο από το μόνιμο προσωπικό του εστιατορίου που περιγράφετε παρακάτω.

9.- Αποσφράγιση Προσφορών:

- Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή της Σχολής την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την πρόσκληση.

- Ο προσφέρων υποχρεούται να υποβάλλει, μαζί με την προσφορά του, τα δικαιολογητικά, όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα.
- Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ως άνω δικαιολογητικών, καθώς και του δείγματος φαγητού που αναφέρεται αναλυτικά στην πρόσκληση και στους ειδικούς όρους, συνιστά λόγο απόρριψής του.

10.- Λόγος απόρριψης προσφορών:

- Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση των προσφερόμενων υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές – απαιτήσεις. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές, απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.
- **Γίνεται δεκτή προσφορά μόνο για το σύνολο της εν λόγω παροχής υπηρεσιών (ατομική μερίδα πλήρους σιτίσεως – διατροφής ήτοι πρωινό – γεύμα – δείπνο). Προσφορά για μέρος αυτών, δεν γίνεται αποδεκτή.**
- Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται.
- Η προσφορά δεν πρέπει να έχει ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις

11.- Χρόνος παροχής υπηρεσιών σίτισης:

Η παροχή των εν λόγω υπηρεσιών σίτισης θα πραγματοποιηθεί έως και το χρόνο πρόσληψης του προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

Ειδικότερα το ωράριο σίτισης, θα έχει ως εξής:

- Αναφορικά με το πρωινό: Από 06,00' έως 08,00'.
- Αναφορικά με το γεύμα: Από 13,00' έως 15,30'.
- Αναφορικά με το δείπνο: Από 19,30' έως 22,00'.

12.- Παρακολούθηση και εποπτεία των παρεχομένων υπηρεσιών:

Εποπτικό Όργανο της Σχολής θα έχει ως αντικείμενο την παρακολούθηση και την εποπτεία των παρεχομένων υπηρεσιών σίτισης (Catering), προς κάλυψη αναγκών τριακόσιων ογδόντα πέντε (385) Δοκίμων Υπαστυνόμων της Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας και λοιπών διαβατικών των Σχολών, έως και το χρόνο πρόσληψης του προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.

Σε περίπτωση αποκλίσεων από τα προβλεπόμενα (ποσότητα, ποιότητα, καθαριότητα, υγιεινή κ.λ.π.) θα προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες κατά περίπτωση ενέργειες, συντάσσοντας σχετικό έγγραφο προς τον Ε.Φ.Ε.Τ. και λοιπούς συναρμόδιους φορείς που θα απαιτεί να πραγματοποιηθεί έλεγχος στον ανάδοχο και το γεγονός θα δημοσιοποιείτε κατά περίπτωση.

14.- Πληρωμή:

- Η πληρωμή των παρεχομένων υπηρεσιών στον ανάδοχο, θα γίνεται με την προσκόμιση των αποδείξεων, απολογιστικά από τον ορισθέντα υπόλογο του αρμοδίου τμήματος της Σχολής μας, **με τραπεζική κατάθεση ή τοις μετρητοίς**, εφόσον υποβληθούν σε αυτόν όλα τα απαιτούμενα παραστατικά - δικαιολογητικά.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **εντός του πρώτου δεκαήμερου κάθε μήνα**, τα σχετικά με τις παρασχεθείσες υπηρεσίες του προηγούμενου μηνός, αποδείξεις και λοιπά δικαιολογητικά πληρωμής που τον αφορούν, στο Τμήμα Διαχείρισης Χρηματικού Υλικού της Σχολής.

- Κάθε πληρωμή θα γίνει εντός δέκα (10) ημερών μετά τη κατάθεση όλων των δικαιολογητικών πληρωμής, στο Τμήμα Διαχείρισης της Σχολής και μετά την παραλαβή των αποδείξεων και σχετικών παραστατικών (λόγο εσώκλειστης φοίτησης των Δοκίμων Υπαστυνόμων εντός της Σχολής, υπάρχει η πιθανότητα μικρής καθυστέρησης της ως άνω πληρωμής, χωρίς όμως αυτό να σημαίνει και μη πραγματοποίηση αυτής).
- Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ή άλλων γεγονότων που δικαιολογούν την παράληψη διάθεσης πλήρους ημερήσιας διατροφής στους δικαιούμενους και ειδικότερα κατά τις ημέρες που αυτοί έχουν ελεύθερη έξοδο και δεν θα δειπνίζουν εντός της Σχολής, θα γίνεται η καταβολή εκ μέρους τους του αντίστοιχου αντιτίμου και θα καθορίζεται αναλόγως ως εξής:
 - α. Πρωινό, Γεύμα και Δείπνο 6/6 της προσφερθείσας συνολικής ημερήσιας τιμής.
 - β. Πρωινό 1/6 της προσφερθείσας συνολικής ημερησίας τιμής .
 - γ. Γεύμα 3/6 της προσφερθείσας συνολικής ημερησίας τιμής.
 - δ. Δείπνο 2/6 της προσφερθείσας συνολικής ημερησίας τιμής.

15.- Ειδικό Όροι:

1. Η Υπηρεσία δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση των προς παροχή υπηρεσιών και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση καταβολής αμοιβής ή αποζημίωσης εξ' αυτού του λόγου στον συμμετέχοντα.
2. Ο συμμετέχων στην εν λόγω διαδικασία δεν δικαιούται αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα.
3. Ειδικότερα το **Σαββάτο 21 Νοεμβρίου 2020 και ώρα 10:00** θα πραγματοποιηθεί η αποσφράγιση των προσφορών. Οι εταιρείες που θα συμμετάσχουν στην εν θέματι διαδικασία **υποχρεούνται την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα 12.00 να φέρουν δείγματα φαγητού που περιλαμβάνονται στο ανωτέρω μενού και συγκεκριμένα κοτόπουλο με κριθαράκι, κοτόσουπα και σουτζουκάκια με ρύζι** σε επαρκείς ποσότητες (από κάθε εταιρία), για να δειγματίσουν οι συμμετέχοντες στην Επιτροπή αξιολόγησης.
4. Οι Δόκιμοι Υπαστυνόμοι υποχρεούνται να καταβάλλουν αντίτιμο μόνο για τις πλήρεις μερίδες (πρωινό, γεύμα, δείπνο ή πρωινό και γεύμα για τις ημέρες εξόδου κατά περίπτωση) για τις οποίες, ο ανάδοχος **θα έχει ενημερωθεί, από την Σχολή Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας, να παρασκευάσει και να διαθέσει, προ είκοσι τεσσάρων (24) ωρών. Γίνεται μνεία προς αποφυγή τυχόν λανθασμένης εκτίμησης για την προπαραγγελία των μερίδων, θα πραγματοποιείται συνεννόηση – επικοινωνία από την προηγούμενη ημέρα με τη Σχολή.**
5. Ο ανάδοχος στα πλαίσια της καλής συνεργασίας οφείλει να προσφέρει στη Σχολή δέκα(10) επιπλέον μερίδες κατά περίπτωση (επιπλέον από τον αριθμό που έχει παραγγελθεί από την Σχολή), για την κάλυψη κάθε απρόβλεπτου περιστατικού.
- 6..Η Υπηρεσία διατηρεί, μονομερώς, το δικαίωμα να αυξομειώνει τον συνολικό αριθμό των ημερήσιων μερίδων, με την ίδια προσφερθείσα, από τον ανάδοχο, τιμή μονάδος, ύστερα, βεβαίως, από ειδοποίηση **τουλάχιστον την προηγούμενη ημέρα**, προ της σχετικής χορήγησης – παροχής.
7. Η Υπηρεσία διατηρεί, μονομερώς, το δικαίωμα να προσαρμόζει, κατόπιν συνεννοήσεως με τον ανάδοχο πριν την κατάρτιση του σχετικού ημερήσιου τιμολογίου, τις αναγραφόμενες μερίδες \pm 2% σε σχέση με τις παρεχόμενες σε ημερησία βάση και με σκοπό την εξάλειψη λανθασμένης εκτίμησης και κατά συνεπεία λανθασμένης παραγγελίας που πραγματοποιήθηκε.

8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, την καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την ισχύουσα, γι' αυτόν, κάθε φορά ΣΣΕ, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π.. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο.

9. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει, μονομερώς, τη σύμβαση, όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν καλύψει τις ανάγκες της παροχής των υπηρεσιών της παρούσας με δικά της μέσα και προσωπικό ή εάν συνολικά αποφασιστεί από το σύνολο των Δοκίμων ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν είναι οι αντίστοιχες με τη παρούσα, χωρίς καμία περαιτέρω αποζημίωση του αναδόχου.

10. Η Υπηρεσία διατηρεί το μονομερές δικαίωμα προαίρεσης επέκτασης της σχετικής σύμβασης (OPTION), από την λήξη αυτής (εν λόγω σύμβασης) και για όσο χρονικό διάστημα απαιτηθεί για τον εν λόγω σκοπό σίτισης των Δοκίμων Υπαστυνόμων.

16.- Ισχύουσα Νομοθεσία – Επίλυση Διαφορών:

- Το συμφωνητικό - σύμβαση που θα καταρτισθεί από τον ανάδοχο και τους Αρχηγούς της Σχολής (ως εκπρόσωποι των Δοκίμων Υπαστυνόμων), θα διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα το Αστικό.
- Για κάθε διαφορά - διένεξη πάνω στους όρους του συμφωνητικού και στην εκτέλεση των παρεχομένων υπηρεσιών σίτισης, καθώς και για τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας ο παρέχων υπηρεσίες ανάδοχος, υπάγεται στην αποκλειστική αρμοδιότητα των Ελληνικών Δικαστηρίων της έδρας της Υπηρεσίας και διενέργειας του διαγωνισμού.

17.- Κυρώσεις – Ποινικές Ρήτρες:

- Εάν ο ανάδοχος διακόψει αναίτια και χωρίς συναίνεση της Σχολής τις παρεχόμενες υπηρεσίες του, πριν την ημερομηνία πρόσληψης του εποχικού προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας, δύο χιλιάδων πεντακοσίων #2.500,00#€ ημερησίως και για κάθε ημέρα από τη διακοπή έως την ημερομηνία πρόσληψης του αναγκαίου προσωπικού.
- Στις περιπτώσεις εκείνες που ο ανάδοχος δεν παρέχει τις υπηρεσίες, σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις του συμφωνητικού, η Σχολή διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει πρόστιμο:
 - α. χιλίων #1.000,00#€ για κάθε ημέρα πλημμελούς παροχής υπηρεσιών πλήρους σίτισεως – διατροφής (πρωινό – γεύμα – δείπνο) και
 - β. χιλίων πεντακοσίων #1.500,00#€ για κάθε ημέρα αποχής εκτέλεσης των παρεχομένων υπηρεσιών.
 - γ. Η Σχολή διατηρεί δικαίωμα απαίτησης αποζημίωσης προς αποκατάσταση προκληθεισών υπαίτιων βλαβών των εγκαταστάσεων καθώς και συναφών ζημιών σε αντικείμενα και σκεύη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ

I. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή πλήρους σίτισης - διατροφής (πρωινό - γεύμα - δείπνο) στους Δόκιμους Υπαστυνόμους και λοιπό προσωπικό της Ελληνικής Αστυνομίας.

II. ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ-ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ-ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ-ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ:

α. Τρόπος παροχής: Διατίθεται όλος ο υλικοτεχνικός εξοπλισμός του εστιατορίου της Σχολής και η δυνατότητα παροχής υπηρεσιών εντός αυτού, τεσσάρων (4) μόνιμων υπαλλήλων, ήτοι ένας (1) μάγειρας, ένας (1) λαντζέρης και δύο (2) τραπεζοκόμοι και σύμφωνα με το ωράριο εργασίας τους (πρωί ή απόγευμα) με σκοπό την υποβοήθηση της διαδικασίας. (Δεκτή κάθε επίσκεψη κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας τηλ. 2102424282, 2102424174, 2102424108, 2102424103 & 2102424237).

β. Ο τόπος παροχής και ο αριθμός των δικαιούχων της **πλήρους σίτισης - διατροφής**, προσδιορίζονται, σε ημερήσια βάση, ως ακολούθως:

Οι **εγκαταστάσεις του εστιατορίου της Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας** για την παροχή υπηρεσιών σίτισης - διατροφής **τριακοσίων ογδόντα πέντε (385) Δοκίμων Υπαστυνόμων** της Σχολής και επιπρόσθετου αριθμού ατόμων - διαβατικών ο οποίος θα καθορίζεται ημερησίως, **προ είκοσι τεσσάρων (24) ωρών** τουλάχιστον από την Υπηρεσία μας.

γ. Η χρονική περίοδος που αφορά την εν λόγω, σε ημερήσια βάση, παροχή υπηρεσιών θα καλύπτει ημερολογιακά **μέχρι το χρόνο πρόσληψης του εποχικού προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.**

III. ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΑ ΕΙΔΗ - ΜΕΝΟΥ - ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ:

Η εν λόγω πλήρης σίτιση - διατροφή θα αποτελείται από πρωινό, γεύμα, δείπνο και καθορίζεται το μενού, το οποίο θα επαναλαμβάνεται κάθε δεκαπέντε (15) ημέρες, ως εμφανίζεται στον πίνακα της παρ. 8 της παρούσης. Κατόπιν συνεννοήσεως αμφοτέρων πλευρών και προ ευλόγου χρονικού διαστήματος, δύναται η αλλαγή ή η τροποποίησης μερικώς του προγράμματος (π.χ. αλλαγή με παραπλήσιο έδεσμα, αλλαγή τρόπου μαγειρέματος, αντικατάσταση με έτερο εντός πάντα της ίδιας συμφωνηθείσας τιμής και των συναφών λεπτομερειών).

IV. ΣΥΝΘΕΣΗ ΠΛΗΡΟΥΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΕΥΜΑΤΩΝ

1. Οι πρώτες ύλες που θα χρησιμοποιηθούν για την παρασκευή των γευμάτων να είναι νωπές, να χρησιμοποιείται ελαιόλαδο και να είναι σύμφωνες με τον κώδικα τροφίμων, ποτών και αντικειμένων κοινής χρήσης του Γενικού Χημείου του Κράτους.
2. Η αναθέρμανση των προϊόντων να πραγματοποιείται βάσει των οριζομένων οδηγιών σε οποιοδήποτε συμβατικό φούρνο.
3. Οι Διαδικασίες και Οδηγίες που αφορούν τις διεργασίες παραγωγής των προϊόντων προκύπτουν από το Σύστημα Διασφάλισης της Υγιεινής των Τροφίμων Η.Α.Σ.Α.Π. 22000/2005.
4. Το παρεχόμενο γάλα θα είναι φρέσκο γάλα ημέρας, ελληνικής προέλευσης και θα αναγράφεται η επωνυμία του, ενώ η ποσότητα του θα καθορίζεται ανάλογα με την σύνθεση των καθημένων ατόμων ανά τραπέζι (δύναται να συζητηθεί μελλοντικά λόγω μέτρων περι

V. ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

1. Δύναται να πραγματοποιείται έλεγχος των τροφίμων κατά την παραγωγή, τη μεταφορά, την αποθήκευση και τη διάθεση, θα γίνεται από τους αρμόδιους Αστυνομικούς του ΕΦΕΤ, κατόπιν αιτήματος της Υπηρεσίας ή και αυτεπαγγέλτως, με κάθε πρόσφορη επιστημονικά παραδεκτή μέθοδο.
2. Επίσης από αρμόδιο επιστημονικό προσωπικό της εταιρίας, δύναται να διενεργούνται εργαστηριακοί έλεγχοι στα προϊόντα, όπως ορίζεται από το πλάνο δειγματοληψίας που προκύπτει από τη μελέτη HACCP.
3. Στην παραπάνω διαδικασία συγκαταλέγεται και η μέθοδος ταυτοποίησης και ιχνηλασιμότητας για την αναγνώριση των υλικών που χρησιμοποιούνται.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί – αποστέλλει σε περίπτωση που του ζητηθεί από την Υπηρεσία, κατάσταση με όλους τους προμηθευτές, με τους οποίους συνεργάζεται, προκειμένου να είναι εφικτή η πιστοποίηση της καταλληλότητας των τροφίμων, από τους αρμόδιους φορείς (Ε.Φ.Ε.Τ., κ.λ.π.). Σε περίπτωση που τα προϊόντα κάποιου προμηθευτή κριθούν ακατάλληλα, αποκλείεται η χρήση τους, πέραν των τυχόν άλλων επιβληθησομένων κυρώσεων.

VI. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ SERVICE

Στη Διαδικασία Παροχής Υπηρεσιών - Service που ακολουθεί [η οποία είναι ενταγμένη στο ISO 22000 : 2005 - Συστήματα Διαχείρισης της Ασφάλειας Τροφίμων – Ανάλυση Κίνδυνων και Κρίσιμα Σημεία Ελέγχου (HACCP)], περιγράφονται οι ενέργειες και οι υπευθυνότητες που σχετίζονται με την παροχή υπηρεσιών, καθώς και με τον τρόπο λειτουργίας της Service Μονάδας.

α. ΣΚΟΠΟΣ:

Η παρούσα Διαδικασία περιγράφει τις ενέργειες και τις υπευθυνότητες που σχετίζονται με την παροχή υπηρεσιών καθώς και με τον τρόπο λειτουργίας του Service.

β. ΜΕΘΟΔΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ SERVICE:

Στην αίθουσα του εστιατορίου της Σχολής Αξιοματικών, η εταιρεία υποχρεούται να διαθέτει τον απαιτούμενο αριθμό προσωπικού της, το οποίο θα προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την πλήρη και κανονική κάλυψη των αναγκών εξυπηρέτησης, πριν, κατά τη διάρκεια και μετά τη σίτιση των Δοκίμων και συγκεκριμένα κατά τις ακόλουθες ώρες:

- Αναφορικά με το πρωινό: Από 06,00' έως 08,00'.
- Αναφορικά με το γεύμα: Από 13,00' έως 15,30'.
- Αναφορικά με το δείπνο: Από 19,30' έως 22.00'.

VII. ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ – ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

A. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ – ΑΔΕΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1. Ο Ανάδοχος που θα παράσχει την εν λόγω πλήρη σίτιση - διατροφή, υποχρεούται να είναι πιστοποιημένος με τα ΤΕΣΣΕΡΑ(4) Πιστοποιητικά ISO που έχουν προαναφερθεί στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, κατά τον χρόνο κατάθεσης της προσφοράς .

2. Ο τόπος εγκατάστασης της επιχείρησης παρασκευής της διατροφής, να δηλώνεται με

3. Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει άδεια ασκήσεως επαγγέλματος και άδεια ασκήσεως επιχειρηματικής δραστηριότητας.

4. Απαραίτητη προϋπόθεση, η ύπαρξη κατάλληλου μεταφορικού μέσου (αντίγραφο άδειας κυκλοφορίας, προσκομισθεί στη Σχολή Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας, μετά την υπογραφή σύμβασης) για τη μεταφορά των ειδών, το οποίο θα πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις ασφαλούς μεταφοράς και υγιεινής των τροφίμων.

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τους νόμους και τις διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας για τις συνθήκες εργασίας, για τις αποδοχές και το ωράριο εργασίας. Όλο το προσωπικό που θα απασχοληθεί θα είναι ασφαλισμένο στο αρμόδιο Ασφαλιστικό Ταμείο.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό για την παραλαβή και διαχείριση των τροφίμων, αναλώσιμων ειδών γενικά και πάγιων εγκαταστάσεων, την επεξεργασία των πρώτων υλών, την παρασκευή των γευμάτων, την μεριδοποίηση, την επιστροφή των ειδών εστίασης μετά τη χρήση στην κεντρική κουζίνα, το πλύσιμο των σκευών.

3. Η εμφάνιση του προσωπικού, η συμπεριφορά του, ο έλεγχος των βιβλιαρίων υγείας και η εν γένει αξιολόγηση του για την πλήρωση των αναγκαίων θέσεων εργασίας να λαμβάνονται σοβαρά υπόψη στις διαδικασίες επιλογής.

4. Επίσης, ο ανάδοχος να τηρεί τους Νόμους και τις διατάξεις για την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού που θα απασχολείται στους χώρους του Εστιατορίου, προς αποφυγή ατυχημάτων πάσης φύσεως.

5. **Το προσωπικό του αναδόχου, καθώς και το προσωπικό των προμηθευτών που θα εισέρχονται στις εν λόγω εγκαταστάσεις τις Σχολής και εν γένει σίτισης - διατροφής, θα τύχει της έγκρισης της Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας, μετά από σχετικό έλεγχο ασφαλείας.**

6. Στον ανάδοχο θα γνωστοποιηθεί, από τη Σχολή Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας, αμέσως μετά την υπογραφή του συμφωνητικού - σύμβασης, ο τρόπος εισόδου - ελέγχου, του απασχολούμενου προσωπικού του, στους εν λόγω χώρους εστίασης.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται:

α. Να συντονίζει τις ενέργειές του και να βρίσκεται σε στενή επαφή με τους υπεύθυνους της Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας και την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που θα ορίζεται για τον σκοπό αυτό από την Υπηρεσία, καθώς και με όλους τους άλλους εμπλεκόμενους φορείς (Ε.Φ.Ε.Τ. κ.λπ.).

β. Να ορίσει ένα άτομο, το οποίο θα είναι ο διευθύνων των λειτουργιών του στις εγκαταστάσεις σίτισης και θα είναι παρόν, καθ' όλη τη χρονική περίοδο παροχής των υπηρεσιών.

8. Η Σχολή έχει το δικαίωμα να αξιώσει από τον ανάδοχο, την απομάκρυνση από την εργασία - απασχόληση, ορισμένων εργαζομένων που δεν τηρούν τις οδηγίες και τους κανόνες ασφαλείας που έχουν τεθεί από την Ελληνική Αστυνομία.

VIII. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ - ΠΛΥΣΙΜΟ - ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ

- **Ο ανάδοχος υποχρεούνται αυστηρώς να τηρεί όλα τα προβλεπόμενα και αναγκαία μετρά για την πρόληψη διάδοσης της νόσου covid-19, σύμφωνα πάντα με τις ισχύουσες διατάξεις και οδηγίες της πολιτείας για το θέμα αυτό.**

- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τον τακτικό καθαρισμό, απολύμανση και περιποίηση των δαπέδων, τοίχων, παραθύρων, τζαμιών κ.λ.π. σε όλους τους χώρους της κουζίνας και του εστιατορίου.
- Τα υλικά καθαρισμού και απολύμανσης και οι ποσότητες που θα χρησιμοποιούνται προτείνονται από τον ανάδοχο και εγκρίνονται από την Υπηρεσία, η οποία μπορεί να ζητήσει τη χρήση ορισμένων μόνο απολυμαντικών και υγρών καθαρισμού γενικότερα. Όταν προκύπτουν νέες μέθοδοι για καλύτερο καθαρισμό και απολύμανση (εξαιτίας και των προσθέτων μέτρων για **πρόληψη διάδοσης της νόσου covid-19**), ο ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιεί τις καλύτερες μεθόδους και τα καλύτερα μέσα. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να φροντίσει ώστε οι υπάλληλοί του να γνωρίζουν τη χρήση των καθαριστικών που χρησιμοποιούν.

X. ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΠΑΡΑΣΙΤΩΝ ΚΑΙ ΖΩΥΦΙΩΝ

Η Σχολή Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας λαμβάνει τακτικά τα απαραίτητα μέτρα για την καταπολέμηση παρασίτων και ζωυφίων στους χώρους στους οποίους αναπτύσσονται δραστηριότητες.

XI. ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ – ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

1. Τα κάθε φύσεως απορρίμματα συγκεντρώνονται με ευθύνη και δαπάνες του αναδόχου και μεταφέρονται στους χώρους που θα υποδείξει η Σχολή.
2. Ο ανάδοχος οφείλει, μετά την εκτέλεση ή τη λύση της συνεργασίας, να παραλάβει το σύνολο των σκευών και των ειδών εστίασης και τον εξοπλισμό που του ανήκουν και να παραδώσει την αίθουσα εστίασης στην αρχική της κατάσταση, με δικές του δαπάνες.

XII. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟΥ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Διατίθεται όλος ο υφιστάμενος εξοπλισμός του εστιατορίου της Σχολής, με την επιφύλαξη τυχόν φθοράς ή σχετικής βλάβης. Ο ανάδοχος δύναται να εκτιμήσει τυχόν χρησιμότητα αυτού ώστε να υποβοηθηθεί στην παροχή υπηρεσιών χωρίς να έχει κάποια αξίωση επί αυτού μετά την λήξη της σύμβασης. Αντιθέτως, ο ανάδοχος με την χρήση του εξοπλισμού του εστιατορίου δεσμεύεται έναντι της Σχολής για την καλή και ορθολογική χρήση του και στην αποκατάσταση τυχόν φθοράς, βλάβης και απώλειας προκύψει.

XIII. ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ ΔΕΗ - ΟΤΕ – ΚΑΥΣΙΜΩΝ – ΝΕΡΟΥ

Οι δαπάνες θέρμανσης – κλιματισμού, ύδρευσης, ηλεκτρικού ρεύματος, φυσικού αερίου βαρύνουν για τις εγκαταστάσεις του εστιατορίου τη Σχολή Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας.

XIV. ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΟΡΓΑΝΟ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος καλής εκτέλεσης του συνόλου των παρεχομένων υπηρεσιών και η επίβλεψη τους, θα γίνει από ειδικά ορισμένο εποπτικό όργανο, με απόφαση της Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας.
2. Το Εποπτικό Όργανο, θα παρακολουθεί διαρκώς τη χρησιμοποιούμενη μεθοδολογία, αλλά και την όλη υλοποίηση των παρεχομένων υπηρεσιών και ιδιαίτερα αν η διαδικασία υλοποίησης

είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές και την προσφορά του παρέχοντος υπηρεσίες, καθ' όλα τα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας μέχρι και της τελικής διάθεσης, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς.

3. Ο παρέχων υπηρεσίες υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις του Οργάνου και τη διαδικασία που θα ορισθεί με τη σχετική σύμβαση - συμφωνητικό.

4. Εάν ο παρέχων υπηρεσίες, δε συμμορφώνεται προς τις υποδείξεις του Οργάνου και τους όρους της σύμβασης - συμφωνητικού, δύναται να επιβληθούν οι προβλεπόμενες κυρώσεις.

5. Ο ανάδοχος προ της υπογραφή του συμφωνητικού υποχρεούται να προσκομίσει στην Επιτροπή τα ακόλουθα:

- Πιστοποιητικά υγείας όλου του προσωπικού της εταιρίας, εντός πενταετίας,
- Ενιαίο έντυπο αναγγελίας πρόσληψης - πίνακα απασχολούμενου προσωπικού της εταιρίας
- Άδεια εργασίας προσωπικού της οικείας Αστυνομικής Αρχής,
- Οχήματα εφοδιασμένα με τις απαραίτητες άδειες κυκλοφορίας και βεβαιώσεις καταλληλότητας.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
Χαράλαμπος ΚΑΛΟΓΗΡΟΣ
Ταξίαρχος